

**제24회**  
**대한민국안전대상**  
**시행 요강**



**소 방 청**

National Fire Agency 

The Best Safetyzone in Korea  
“KOREA SAFETY AWARD”

안전한 대한민국 그날까지!  
소방청이 주최하는  
대한민국안전대상이 제24회를 맞이했습니다.

많은 분들의 관심과 참여를 바랍니다.



궁금하신 점에 대해서는

 제24회 대한민국안전대상 사무국

담당자 : 신승혜 책임연구원 02-6291-0107

# CONTENTS

<b>I</b>	<b>제24회 대한민국안전대상 시행요강</b>	
	Ⅰ-1 시행개요	4
	Ⅰ-2 신청자격	4
	Ⅰ-3 시상내역	5
	Ⅰ-4 평가항목 및 심사기준	5
	Ⅰ-5 추진방침	6
	Ⅰ-6 추진일정	6
	Ⅰ-7 심사방법	6
	Ⅰ-8 신청구분	7
	Ⅰ-9 제출서류	8
	Ⅰ-10 제출서류 작성	9
	Ⅰ-11 신청방법	10
	Ⅰ-12 접수 및 문의처	10
<b>II</b>	<b>평가 항목</b>	
	Ⅱ-1 별표 1	11
	Ⅱ-2 별표 2	13
	Ⅱ-3 별표 3	14
	Ⅱ-4 별표 4	15
	Ⅱ-5 별표 5	16
	Ⅱ-6 별표 6	17
<b>III</b>	<b>별지 서식</b>	
	Ⅲ-1 별지 제1호(우수기업상 신청서)	19
	Ⅲ-2 별지 제2호(우수기업상 기업소개서)	20
	Ⅲ-3 별지 제3호(공로상 - 개인 신청서)	24
	Ⅲ-4 별지 제4호(공로상 - 단체 신청서)	25
	Ⅲ-5 별지 제5호(공로상 - 단체 소개서)	28
	Ⅲ-6 별지 제6호(공로상 - 우수제품 신청서)	27
	Ⅲ-7 별지 제7호(공로상 - 우수제품 기업소개서)	30
	Ⅲ-8 별지 제8호(공로상 - 우수제품 설명서)	31
	Ⅲ-9 별지 제9호(공로상 - 개인 공적조서)	31
	Ⅲ-10 별지 제10호(공로상 - 단체 공적조서)	34
	Ⅲ-11 별지 제11호(우수기업상·공로상 동의서)	38
	Ⅲ-12 별지 제12호(공모전 신청서)	39
	Ⅲ-13 별지 제13호(공모전 서약서)	40

# 제24회 대한민국안전대상 시행요강

- ❖ 국내 안전분야의 가치 고양과 자율적인 안전관리를 유도하고 소방안전 의식 저변 확대 등을 통해 국가경쟁력 제고에 기여한 우수 소방대상물 선정과 포상을 위한 「제24회 대한민국안전대상」 시행 계획

## 01 시행개요

- | 주 최 : 소방청
- | 주 관 : 한국안전인증원 · 한국소방산업기술원 · 한국소방안전원
- | 내 용 : 우수 소방대상물과 안전관리 유공자에 대한 시상
- | 시 상 : 3부문 10분야 46개상
  - 우수기업상 : 5개 분야 20개상(안전관리 우수대상물)
  - 공 로 상 : 3개 분야 16개상(우수제품, 단체, 개인)
  - 공 모 전 : 2개 분야 10개상(숏폼, 카드뉴스)
- | 신 청 기 간
  - 2025. 4. 1.(화) 09:00 ~ 6. 13.(금) 18:00까지

## 02 신청자격

- | 우수기업상
  - 최근 3년간 화재 등 소방 방재 관련 피해 발생(소방서 기록) 사실이 없을 것
  - 최근 3년간 연평균 산업재해율(안전보건공단 기록)이 동종업 평균치 이하일 것
  - 최근 3년간 연평균 사고사망만인율이 동종업 평균치 이하일 것
- | 공 로 상
  - 개 인 · 단 체 : 국민 안전에 공로가 인정되는 개인(공무원 포함) 또는 단체로 5년 이상 관련 공적이 있는 개인 또는 단체
  - 우 수 제 품 : 소방안전용품 또는 안전장치 등을 개발·보급한 기업
- | 공 모 전 : 대한민국 국민 누구나, 단체(3인 이내)
  - ※ 공 모 주 제 : 화재 예방 아이디어 및 소방 정책 이야기 등

### 03 시상내역

부문	시상분야(업종)	시상내역(46)	
우수기업상 (20) (5분야)	서비스		
	공공서비스	대통령상	2
	에너지	국무총리상	2
	제조	행정안전부장관상	6
	운수·창고·통신	소방청장상	10
공로상(16) (3분야)	개인	대통령상	1
	단체	국회의장상	1
		국무총리상	1
	우수제품	행정안전부장관상	7
공모전(10) (2분야)	숏폼	소방청장상	3
		한국소방산업기술원장상	3
	카드뉴스	행정안전부장관상	2
		한국소방안전원장상	8

비고 1. 필요시 시상내역 상호 조정 가능

### 04 평가항목 및 심사기준

부문	평가분야	평가항목	비고
우수기업상	서비스, 공공서비스, 에너지, 제조, 운수·창고·통신	총 5개 분야 49개 항목	별표 1
공로상	개인	총 4개 분야 10개 항목	별표 2
	단체	총 5개 분야 13개 항목	별표 3
	우수제품	총 4개 분야 20개 항목	별표 4
공모전	숏폼	총 4개 분야 10개 항목	별표 5
	카드뉴스		

- ※ 우수기업상 부문의 경우, 공간안전인증을 취득한 업체는 취득 점수의 5%에 해당하는 가산점 부여
- ※ 수상결과 발표 이후 중대재해가 발생한 경우 심사위원회의 심의를 거쳐 시상을 취소하고 훈격을 재심사 할 수 있음
- ※ 신청 내용이 허위일 경우, 수상자 발표 이후라도 수상 취소 및 상금 환수

## 05 추진방침

- | 민간 자율의 안전 문화 정착 환경 조성
- | 소방 안전을 비롯한 우리나라 안전 문화 선진화에 기여
- | 우수기업을 발굴·표창하여 안전을 중시하는 기업경영 유도
- | 대한민국 안전분야 최고의 상으로 엄정성·공정성 추구

## 06 추진일정

공고 및 접수	서면심사	현장심사	최종심사	시상식
4.1.~6.13.	6.19.	7.1.~8.20.	9.3.	11.5.

※ 사정에 따라 일정의 변경이 있을 수 있습니다.

## 07 심사방법

- | 우수기업상
  - 1차 서류심사 : 신청자격, 제출서류 적합 여부
  - 2차 현장심사 : 심사표 기준에 따른 평가항목(서류심사 통과자)
  - 3차 최종심사 : 심사위원 전원합의 원칙(필요시 다수결)
- | 공로상(개인·단체·우수제품)
  - 1차 서류심사 : 신청자격, 경력·공적심사(개인, 단체)
  - 2차 공적심사, 제품시연 : 공적심사, 우수제품 심사위원 평가(우수제품)
  - 3차 최종심사 : 심사위원 전원합의 원칙(필요시 다수결)
- | 공모전
  - 1차 서류심사 : 신청자격, 제출서류 적합 여부
  - 2차 작품심사 : 제출된 작품에 대한 심사
  - 3차 최종심사 : 심사위원 전원합의 원칙(필요시 다수결)

### < 참여기관 제공정보 >

(소방청) 화재·구조·구급 출동 기록, 자체 점검 결과 보고서, 행정처분, 화재안전조사 결과  
(안전원) 소방안전관리자, 위험물안전관리자 선임 현황, 실무교육 실적  
(기술원) 소방 용품 형식승인 및 성능인증 정보

## 08 신청 구분

부 문	업 종	신청 평가구분	세부내용
우수기업상	서비스	단위 사업장	숙박, 병원, 유통, 테마파크, 외식, 건물관리, 레저, 금융 등의 서비스 관련업
	공공서비스	단위 사업장	중앙행정기관, 정부투자기관, 지방자치단체, 학교 등 공공시설
	에너지	단위 사업장	전기, 가스, 정유, 석탄, 증기, 발전, 송·배전, 가스 제조·배관 공급, 증기·온수 공급, 수도, 원자력 등의 에너지 관련 산업
	제조	단위 사업장	기계, 제강, 운송장비, 식·음료품, 섬유, 전기, 전자, 펄프, 화학 등 각종 원료를 가공·제공하는 제조 관련업
	운수·창고·통신	단위 사업장 및 시설	육상, 해상, 항공운수관련업 화물취급업, 냉장 및 냉동 등 기타 창고업 전기통신업, 통신판매업 등 통신관련업
공로상	개인	개인	공무원을 포함한 모든 개인 중에서 소방안전을 비롯한 교육과 홍보 등을 통해 우수소방안전관리 정착에 기여한 5년 이상의 공적이 있는 자
	단체	단체	비영리법인 또는 법정단체로서 소방안전의식 고취 및 안전문화 정착 등 5년 이상의 공적이 있는 단체
	우수제품	단위 사업장	소방안전용품 또는 안전장치 등을 개발·보급한 기업
공모전		개인 또는 팀	초등학생, 중학생, 고등학생, 대학(원)생, 일반 국민 모두 (단, 팀으로 응모 시 3인 이내)

- ※ 신청기업 또는 단체는 각 시상 부문의 업종 세부 내용을 참조하여 신청 부문을 결정하고, 업종분류가 불명확하다고 판단될 때는 소방청 또는 한국안전인증원과 협의해 신청
- ※ 우수기업상, 공로상에 중복 신청은 가능하나, 중복수상은 불가
- ※ 법정단체란 법률에 의해 설립된 법인을 말함

## 09 제출 서류

부 문 / 분 야		신청서류	비고
우수기업상		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청서 1부(별지 제1호 서식)</li> <li>· 기업소개서 1부(별지 제2호 서식)</li> <li>· 공간안전관리보고서 1부</li> <li>· 동의서 1부(별지 제11호 서식)</li> <li>· 산업재해율 확인서 1부</li> <li>· 사업자등록증 1부</li> </ul>	서류 원본은 디지털자료 (E-Mail, USB) 등으로 제출
공로상	개인	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청서 1부(별지 제3호 서식)</li> <li>· 공적조서 1부(별지 제9호 서식)</li> <li>· 이력서 1부(자유서식)</li> <li>· 동의서 1부(별지 제11호 서식)</li> </ul>	
	단체	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청서 1부(별지 제4호 서식)</li> <li>· 단체소개서 1부(별지 제5호 서식)</li> <li>· 단체 공적조서 1부(별지 제10호 서식)</li> <li>· 동의서 1부(별지 제11호 서식)</li> <li>· 단체 등록증(인허가증) 1부</li> </ul>	
	우수제품	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청서 1부(별지 제6호 서식)</li> <li>· 기업소개서 1부(별지 제7호 서식)</li> <li>· 제품설명서 1부(별지 제8호 서식)</li> <li>· 동의서 1부(별지 제11호 서식)</li> <li>· 실물 1점</li> <li>· 성능·형식승인서, 특허증, 실용신안등록증(해당기업)</li> </ul>	
공모전	숏폼 (영상)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청서 1부(별지 제12호 서식)</li> <li>· 서약서 1부(별지 제13호 서식)</li> <li>· 출품작품 1부</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">                     (작품형식) 세로형식 숏폼영상(9:16비율)                      * 1분 미만의 MP4, AVI, MOV 등 영상파일                      (500MB 이하, 1080*1920 픽셀 이상)                 </div>	
	카드뉴스	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청서 1부(별지 제12호 서식)</li> <li>· 서약서 1부(별지 제13호 서식)</li> <li>· 출품작품 1부</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">                     (작품형식) 5장 이내의 카드뉴스 (표지 1장 포함)                      * JPG, JPEG 파일                      (1장당 900*900 픽셀)                 </div>	

※ 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다.

## 10 제출 서류 작성

### I 신청서 작성 및 자료 제출

- 각 신청 부문에 따라 지정된 별지 서식에 해당란을 기재하여 작성
- 각 신청 부문에 따라 지정된 제출서류는 디지털자료(E-Mail, USB 등)로 제출

### I 공간안전관리 보고서(우수기업상)

- 공간안전관리 보고서는 평가항목에 대해 신청업체(단위 사업장)가 수행하고 있는 안전관리 상태를 평가하기 위한 자료임
- 각 신청업체의 특성에 따라 현장평가 항목별로 A4용지를 기준으로 작성(서식 자유)
- 기재 사항에 대한 평가가 원활하도록 추상적인 표현은 되도록 삼가고 구체적으로 관리상황 제시
- 증빙자료가 있는 경우 기술된 내용 후단에 증빙자료 번호를 기재하여 1부 작성

### I 기업 소개서(우수기업상, 우수제품)

- 신청업체의 현황을 알 수 있는 홍보 성격의 자료를 A4용지 2매 내외로 1부 작성  
단, 기업 홍보 팜플렛·책자 등이 있는 경우 같음하여 제출 가능

### I 증빙자료

- 공간안전관리 보고서의 내용을 확인할 수 있는 증빙자료\*를 순서대로 편철하여 공간안전관리 보고서와 대조하며 확인할 수 있도록 1부 작성

\* 관련 증명서, 사진, 시청각물 등

## 11 신청 방법

### I 접수 기간

- 2025. 4. 1.(화) 09:00 ~ 6. 13.(금) 18:00까지

### I 신청서 배포 (별지 참조)

- 소방청 (<http://www.nfa.go.kr>)
- 한국안전인증원 (<http://www.safetyzone.or.kr>)
- 한국소방산업기술원 (<http://www.kfi.or.kr>)
- 한국소방안전원 (<http://www.kfsi.or.kr>)

### I 접수 방법

- E-Mail, 방문, 우편물 등의 방법으로 신청서류 접수
- Fax로 신청한 경우 임시 접수로 처리하며, 추후 원본을 제출하여야 함
- 우편 접수의 경우 신청 마감일 도착분(18:00까지)에 한함

## 12 접수 및 문의처

### I 대한민국안전대상 사무국

- 문 의 : 02-6291-0107
- F a x : 02-6291-0120
- 전자우편 : [ksc@safetyzone.or.kr](mailto:ksc@safetyzone.or.kr)
- 주 소 : (07280) 서울시 영등포구 문래북로 8, 에이스엔에스타워 702호(한국안전인증원)

※ 공지사항 : 대한민국안전대상 관련 자세한 사항은 공고문 참고(소방청)

## 별표 1 우수기업상 현장심사 평가항목

I. Passive System(대비)		
대항목	세부항목	배점
안전경영분야 (200)	1. 경영자의 공간안전 경영방침 및 의지	30
	2. 공간안전투자 및 지원	30
	3. 공간안전 교육훈련 계획 및 실적	30
	4. 공간안전 위험요인 평가 및 조치	20
	5. 공간안전예방활동	20
	6. 비상사태대응 관리	20
	7. 공간안전 환경유지 관리	20
	8. 협력업체 등의 공간안전관리	30
건축방재분야 (200)	1. 주요구조부 성능	30
	2. 내·외장재	40
	3. 화재안전성	40
	4. 방화구획 및 관통부	60
	5. 구조 및 소화활동 성능	30
II. Active System(대응)		
대항목	세부항목	배점
소방안전분야 (350)	1. 소방설비 이해도 및 조작능력	30
	2. 소화기구·자동소화장치	20
	3. 옥내·외소화전설비	40
	4. 스프링클러설비 등	40
	5. 물분무·포소화설비	35
	6. 가스계·분말소화설비	35
	7. 경보설비	35
	8. 피난기구·인명구조설비	20
	9. 유도등·비상조명등	20
	10. 소화용수·소화수조·저수조	20
	11. 제연·연소방지설비	25
	12. 연결송수관·살수설비	15
	13. 비상콘센트·무선통신보조설비·비상전원수전설비	15

## II. Active System(대응)

대항목	세부항목	배점
<b>위험물안전분야 (100)</b>	1. 인허가 업무 (예방규정 작성 및 변경) 관리	20
	2. 위험물 운반 기준	20
	3. 위험물 저장 기준	20
	4. 위험물 취급소 등의 위치·구조·설비기준	30
	5. 소화설비·경보설비·피난설비	10
<b>설비안전분야 (기계·전기·가스) (150)</b>	1. 기계안전관리실태	20
	2. 기계안전관련 규정·체계 및 인력	15
	3. 기계안전점검기록 및 재발방지조치 등	15
	4. 전기안전관리실태	20
	5. 전기안전관련규정·체계 및 인력	15
	6. 전기안전점검기록 및 재발방지조치 등	15
	7. 가스안전관리실태	20
	8. 가스안전관련규정·체계 및 인력	15
	9. 가스안전점검기록 및 재발방지조치 등	15

## III. Spot Test(성능)

<b>설비성능시험 (평가항목 감점 Max - 100)</b>	1. 수계소화설비
	2. 가스계소화설비
	3. 피난 및 방화설비
	4. 기타 (안전설비)

## IV. Strengthen Work(강화)

<b>신기술 및 설비개선 (평가항목 가중치 Max 1.1)</b>	1. 안전경영분야
	2. 건축방재분야
	3. 소방안전분야
	4. 위험물안전분야
	5. 설비안전분야(기계·전기·가스)

※ 소방시설 성능시험은 선임된 소방안전관리자 등 관계인이 직접 수행함

※ 세부 평가 항목, 기준 등은 심사위원회에서 최종 확정(평가항목은 변경될 수 있음)

## 별표 2 공로상 개인 분야 평가항목

분류	항목	세부사항	배점
근무 (10)	근속연수	1. 안전 분야 근속 연수	10
안전 (30)	안전 활동 기여도	1. 안전 활동 기여 실적	10
		2. 안전 관련 업무 개발	10
		3. 안전 관련 대외 활동	10
업무 (30)	업무능력	1. 안전 관련 전문자격증	10
		2. 안전 작업 활동 개선 실적	10
		3. 안전교육 추진 실적	10
공적 (30)	수상실적 등 기타 공적	1. 대내외 수상실적	10
		2. 대내외 봉사활동 실적	10
		3. 언론 등 안전 관련 평판 및 인지도	10

### 별표 3 공로상 단체 분야 평가항목

분류	항목	세부사항	배점
경영 (10)	안전 계획	1. 안전 경영 지속 가능 발전 비전, 전략 및 방침	5
		2. 안전 경영 지속 가능 발전 추진 프로그램	5
운영 (20)	안전 운영	1. 안전관리 관련 예산 배정	10
		2. 안전교육 관련 프로그램 운영	10
성과 (30)	안전 성과	1. 안전관리에 따른 추진 실적	10
		2. 안전 관련 대민 사업 실적	10
		3. 위험환경개선을 위한 연구개발 실적	10
지원 (20)	안전 지원	1. 안전 경영 업체 및 관련 단체 지원 활동	10
		2. 부적합 시정 조치 및 예방조치 실적	10
홍보 (20)	안전 홍보	1. 모니터링 및 측정	5
		2. 매체를 이용한 안전 관련 홍보 현황	5
		3. 교육훈련 및 인식	5
		4. 안전 관련 고객(주민 등) 요구관리	5

## 별표 4 공로상 우수제품 분야 평가항목

분류	항목	세부사항	배점
기술성 (25)	기술의 완성도 및 독창성	1. 핵심기술 및 부품의 국산화율	5
		2. 기술의 독창성	5
		3. 기술 모방의 난이도	5
		4. 기술 수준 및 경쟁력	5
		5. 기술적 활용범위	5
안전성 (25)	제품관리	1. 국내외 안전 관련 법규 부응 및 인지도 여부	5
		2. 판매되는 제품의 안전성 자료의 확보 및 관리 여부	5
		3. 관련 산업의 안전적 파급효과 분석관리	5
		4. 소비자의 제품 구입 편의성 홍보	5
		5. 재자원화의 용이성	5
경제성 (25)	제품의 시장성	1. 국내시장 규모 및 점유율	5
		2. 국외시장 규모 및 점유율	5
		3. 과거 1년간 매출 규모	5
		4. 2024년 수출실적	5
		5. 수입대체효과	5
우수성 (25)	제품의 경쟁력 (가격·비가격)	1. 가격경쟁력	5
		2. 경쟁력 향상 잠재 능력(디자인 : 제품, 포장)	5
		3. 객관적인 제품의 품질 및 성능 수준	5
		4. 불량률 및 생산성	5
		5. 순이익률(부가가치)	5

※ 공로상 중 우수제품 분야에 수상한 경우 상장에 당해 우수제품 명기

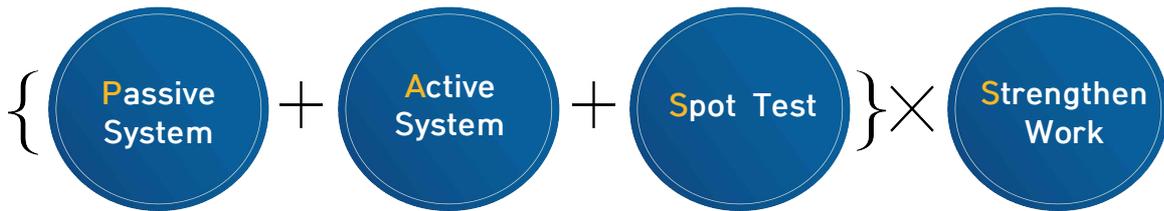
## 별표 5 공모전 평가항목

분류	세부사항	배점
독창성 (20)	1. 창의적인 아이디어 유무	10
	2. 범국민적 공감대 형성 가능 여부	10
적합성 (30)	1. 작품의 내용과 공모주제의 적합성	10
	2. 공모전 요강 및 조건 충족 여부	10
	3. 작품 내용과 안전 정책 방향의 적합 여부	10
활용성 (20)	1. 안전교육 등 교육목적 활용 가능성 여부	10
	2. 대한민국안전대상 홍보 활용 가능성 여부	10
완성도 (30)	1. 작품 기획의 난이도	10
	2. 작품 내용의 완성도	10
	3. 시·청각적 구성의 적합 여부	10

## 별표 6 시상 부문 점수산출 방법

### I 우수기업상 분야

1. 서비스, 공공서비스, 에너지, 제조 등



Passive System(대비) : 안전경영분야+건축방재분야로 최대 400점

Active System(대응) : 소방안전분야+위험물안전분야+설비안전분야로 최대 600점

Spot Test(성능) : 설비성능시험으로  $-100 \leq St \leq 0$

Strengthen Work(강화) : 가중치로  $1.0 \leq Sw \leq 1.1$

### I 공로상 분야

1. 개인(공무원 포함)

#### {근무 + 안전 + 업무 + 공적}

근무 : 근속연수 등 최대 10점

안전 : 안전 활동 기여도 등 최대 30점

업무 : 업무능력 등 최대 30점

공적 : 수상실적, 기타 공적 등 최대 30점

2. 단체

#### {경영 + 운영 + 성과 + 지원 + 홍보}

경영 : 안전 계획 등 최대 10점

운영 : 안전 운영 등 최대 20점

성과 : 안전 성과 등 최대 30점

지원 : 안전 지원 등 최대 20점

홍보 : 안전 홍보 등 최대 20점

### 3. 우수제품

#### {기술성 + 안전성 + 경제성 + 우수성}

기술성 : 기술의 완성도 및 독창성 등 최대 25점

안전성 : 제품관리 등 최대 25점

경제성 : 제품의 시장성 등 최대 25점

우수성 : 제품의 경쟁력 등 최대 25점

## I 공모전 분야

### 1. 솟폼(영상) 및 카드뉴스

#### {독창성 + 적합성 + 활용성 + 완성도}

독창성 : 창의적인 아이디어 유무 등 최대 20점

적합성 : 작품의 내용과 공모주제의 적합성 등 최대 30점

활용성 : 안전교육 등 교육목적 활용 가능성 여부 등 최대 20점

완성도 : 작품 기획의 난이도 등 최대 30점

# 별지 1 제24회 대한민국안전대상 신청서(우수기업상)

제24회 대한민국안전대상 신청서						
우수기업상 ( <input type="checkbox"/> 서비스 <input type="checkbox"/> 공공서비스 <input type="checkbox"/> 에너지 <input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 운수·창고·통신 )						
업체명			대표자			
사업자등록번호			담당자/직위			
연락처(휴대폰)			E-mail			
주소	신청사업장					
	본사					
업태/종목				부지면적	m <sup>2</sup>	
근로자수 (신청일 현재)	총원(명)	남		건축물	연면적	m <sup>2</sup>
		여			층별동수	
안전경영 관련사항						
지정 및 인증부문		지정 및 인증기관		지정 및 인증일		
산업재해 및 화재발생 현황						
구분 (‘22.1.1.~‘24.12.31.)	동종업체	신청업체		화재발생 (‘22.1.1.~‘25.3.31.)		
재해율				건		
사고사망만인율						
붙임서류(USB 등 제출)						
1. 신청서 1부		2. 기업소개서 1부				
3. 공간안전관리보고서 1부		4. 동의서 1부				
5. 산업재해율 확인서 1부		6. 사업자등록등 1부				
위와 같이 「2025년 제24회 대한민국안전대상」 공모에 참가하고자 신청서를 제출합니다.						
2025년    월    일						
업체명 :						
대표자 :		(직인)				
<b>소방청장 귀하</b>						

## 별지 2 제24회 대한민국안전대상 기업소개서(우수기업상)

### 기업 소개서

우수기업상(  서비스  공공서비스  에너지  제조  운수·창고·통신 )

신청업체의 현황을 알 수 있는 홍보 성격의 자료를 A4용지 2매 내외로 1부 단, 기업 홍보 팜플렛·책자 등이 있는 경우 이를 소개서로 갈음하여 제출 가능

## 우수기업상 신청서 작성 요령

우수기업상 신청인은 한글 워드프로세서 프로그램을 이용하여 A4용지로 작성하시길 바라며, 구비서류 미비·오기·누락 등으로 인한 불이익이 돌아가지 않도록 유의 바랍니다.

## 세부 작성 요령

업 체 명 : 신청사업장(단위사업장)명 기재

대표자 성명 : 신청사업장(단위사업장) 대표자의 성명 기재

담 당 자

- 안전대상 현장평가 일정 등의 협의가 가능하도록 반드시 기재

※ 우수기업상과 공로상-개인 부문은 중복신청 가능(단, 신청서는 각각 작성·제출)

주 소 : 신청사업장 주소 기재(본사가 존재하는 경우 본사 주소 기재)

업 태 / 종 목 : 사업자등록증 상의 업태와 종목 기재

근 로 자 수 : 신청일 기준 상근 근로자 수 기재(협력업체 직원 포함)

안전 경영 관련 사항

- 국제·국내 인증으로 구분해 인증명, 인증번호, 인증기관, 인증일 기재

※ 여백이 부족할 경우 별지 사용 가능

산업재해 및 화재 발생 현황

- 산 업 재 해 : 안전보건공단 홈페이지 (<http://www.kosha.or.kr>) →

- 발 생 륜 정보공개 → 산업재해를 확인 → 사업장 산업재해를 조회

붙 임 서 류

- 산업재해확인서 \*기준일 : '22.1.1. ~ '24.12.31.

※ 소방청 확인 사항 : 화재·구조·구급 출동( '22.1.1.~ '25.3.31.)

## 공간안전관리 보고서 작성 요령

공간안전관리 보고서는 신청사업장 특성에 따라 현장평가 항목별로 A4용지를 기준으로 작성

## I 작성예시

### 공간안전관리 보고서(작성예시)

우수기업상(□서비스 □공공서비스 □에너지 □제조 □운수·창고·통신)

No.	I - 1	대항목	안전경영분야
평가항목	경영자의 공간안전 경영방침 및 의지		
<p><b>[본사 방침]</b></p> <p>OO주식회사는 '안전이 최우선'이라는 회사 비전 아래, 000 사장 경영방침인 『창의와 혁신경영, 투명과 정도경영』과 대내외 고객 만족을 구현하기 위하여 안전보건 방침을 아래와 같이 설정한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 선진화된 재난 안전관리 체계 구축</li> <li>2. 기본 준수를 통한 안전사고 예방</li> <li>3. 안전을 최우선으로 하는 문화 조성</li> </ol> <p style="text-align: center;">- 중 략 -</p> <p><b>[사업소 방침]</b></p> <p>우리 사업소는 『안전한 일터』라는 회사 비전과 핵심 가치인 『인간 존중』을 실현하고, 사업소장 안전 경영 마인드와 무사고·무재해를 달성하여 안전하고 행복한 사업소를 구현하기 위하여 안전보건 경영방침을 수립하여 적극적으로 실천한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 안전보건을 경영의 최우선 과제 설정</li> <li>2. 지속적인 교육 및 홍보로 안전의식 수준 향상</li> <li>3. 안전 관련 법규 및 회사 규정을 준수 철저</li> </ol> <p>위 방침을 달성하기 위해 전 직원은 발전설비 안전성을 확보하고, 안전보건 경영 체제의 내실화를 통하여 무재해 사업장을 달성하도록 노력을 기울인다.</p> <p style="text-align: center;">- 중 략 -</p>			

No.	Ⅱ - 1	대항목	소방안전분야
평가항목	소방설비 이해도 및 조작능력		
<p><b>1) 소방설비 이해도</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>소방설비 이해도</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소방인력은 소방시설법, 화재안전기준, 공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 등 소방법에 따라 소방설비를 유지관리</li> <li>○ 소방인력의 구성은 소방방재학 전공자 또는 소방 관련 자격증 보유자로 구성되어 있으며 소방설비의 운영·유지관리 및 비상조치에 관한 사항을 이해·숙지하고 있음</li> <li>○ 소방 등 안전 관련 설비의 직무능력 향상을 위해 직무, 비상 대응 교육·훈련을 실시하고 있음</li> </ul> <p style="text-align: center;">- 중 략 -</p> <p><input type="checkbox"/> <b>소방설비 조작 능력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소방설비의 운영, 비상조치, 유지관리, 자체점검 능력을 갖춘 인력이 24시간 근무하고 있음</li> <li>○ 소방인력은 일일, 주간, 월간, 외관, 작동, 종합점검을 법에 따라 실시하고 있으며 소방설비의 유지·보수 또한 실시하여 소방설비 조작능력 보유</li> </ul>			



## 별지 4 제24회 대한민국안전대상 신청서(단체)

제24회 대한민국안전대상 신청서					
공로상(단체)					
단체명		사업자등록번호			
대표자 성명					
담당자/직위		연락처(휴대폰)			
E-mail					
주소	신청기관				
	본부				
업태		주요업무			
구성원 수 (신청일 현재)		남자	명	여자	명
안전관련 공적사항					
붙임서류(USB 등 제출)					
1. 신청서 1부		2. 단체 소개서 1부			
3. 공적조서(단체) 1부		4. 등록증 등			
5. 동의서 1부					
<p>위와 같이 「2025년 제24회 대한민국안전대상」 참가하고자 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2025년    월    일</p> <p>단체명 : _____</p> <p>대표자 : _____ (직인)</p> <p style="text-align: right; font-weight: bold;">소방청장 귀하</p>					

**단체 소개서**

공로상(단체)

## 별지 6 제24회 대한민국안전대상 신청서(우수제품)

제24회 대한민국안전대상 신청서					
공로상(우수제품)					
업체명		사업자등록번호			
대표자 성명					
주 소					
업 태		주요종목			
담당자/직위		연락처(휴대폰)			
E-mail					
근로자수 (신청일 현재)		남자	명	여자	명
제 품 정 보					
제품명					
제품번호					
제품특성					
제품 유형	1. 중소기업경쟁제품 ( ) 2. 일반제품 ( )				
붙임서류(USB 등 제출)					
1. 신청서 1부		2. 기업소개서 1부			
3. 제품설명서 1부		4. 동의서 1부			
5. 실물 1점		6. 성능인증서, 형식승인서, 특허증, 실용신안등록증 1부(해당기업)			
위와 같이 「2025년 제24회 대한민국안전대상」 공모에 참가하고자 신청서를 제출합니다.					
2025년 월 일					
업체명 :					
대표자 :		(직인)			
소방청장 귀하					

기업 소개서

공로상(우수제품)

**제품 설명서**

공로상(우수제품)

## 공로상 신청서 작성 요령

- | 공로상 신청인은 한글 워드프로세서 프로그램을 이용하여 A4용지로 작성하시길 바라며, 구비서류 미비·오기·누락 등으로 인한 불이익이 돌아가지 않도록 유의 바랍니다.

## 세부 작성 요령

### | 개 인

- 성 명 : 신청인 성명 기재(한글, 한자)
- 직장명 및 직위 : 현직에 대해 기재
- 안전 관련 공적 사항 : 신청일까지의 안전 분야 공적을 5가지로 요약 기재 (세부내용 공적조서 기재)
- 대내외 수상경력 : 수상 경력을 간단명료하게 기재

### | 단 체

- 단 체 명 : 신청 단체명 기재
- 대표자 성명 : 신청 단체 대표자의 성명(한글, 한자) 기재
- 본 부 : 본부가 존재하는 경우 한해 기재
- 업 태 : 공공서비스 기재
- 주 요 업 무 : 단체의 업무 기재
- 구 성 원 수 : 신청일 기준 단체에 소속된 구성원 수 기재
- 안전 관련 공적 사항 : 신청일까지의 안전 분야 공적을 5가지로 요약 기재 (세부내용 공적조서 기재)

### | 우수제품

- 신 청 기 업 : 신청업체명 기재
- 대표자 성명 : 신청 단체 대표자의 성명(한글, 한자) 기재
- 주 소 : 신청업체의 주소 기재
- 업 태 · 종 목 : 사업자등록증 상의 업태와 종목 기재
- 근 로 자 수 : 신청일 기준 상근 근로자 수 기재
- 제 품 명 : 출품제품의 구체적인 명칭 기재
- 제 품 특 성 : 출품제품의 기능을 3가지로 요약·기재
- 실 물 : 고가의 제품이거나 규격이 큰 경우에는 사진으로 대체 가능



주요 학 력 및 경 력			
(15) 연 월 일	(16) 이 력	(17) 연 월 일	(18) 이 력
'12.01.01~'13.12.31			
과거 표창기록 (훈장.포장.표창별로 기록)			
(19) 연 월 일	(20) 내 용	(21) 연 월 일	(22) 내 용
2003.03.20	포상 기록이 누락되지 않도록 하고 연월일까지 정확히 기재		
(23) 공 적 사 항			
<p>○ 피추천인의 공적은 '공적내용 란'에 육하원칙에 의거하여 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성하는 것을 원칙으로 하며 반드시 2,000자 이상 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공적은 공적조서 및 공적요약서를 위주로 하여 심사</li> <li>- 소속, 직위, 직급은 수상자로 선정 시 상장에 표기되므로 공식명칭으로 정확히 작성할 것</li> <li>- 개인의 경우, 소속기관(단체)의 전체성과가 아닌 직접적인 업무관련성 여부 및 실제 기여한 정도를 바탕으로 기재</li> <li>- 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 제출하고, 그 내용을 육하원칙에 의거하여 공적내용 란에 '기술'해야 함</li> <li>- 공적내용을 부정확하게 작성하고 대신 사진, 관련 언론보도기사 등 기타자료를 별도의 서식을 활용하거나 책자를 만들어 제출하는 것은 지양</li> <li>- 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음</li> </ul>			

## 공적 요약서(개인)

소속		직급		성명	
<p>1. 예시) 00지역(장소) 기초생활수급 세대 등 사회소외계층 000가구에 대한 소방설비 안전점검 및 개·보수를 실시하여 화재 예방에 기여</p> <p style="margin-left: 20px;">○</p> <p>2. 예시) '00년부터 소방안전점검 전담팀장을 맡아 소방시설 안전점검을 실시하여 화재 예방에 기여</p> <p style="margin-left: 20px;">○</p> <p style="margin-left: 20px;">○</p>					



⑩ 단 체 연 혁	
시작년월~종료년월	이력사항
20.05.06 ~ 20.11.13	공적기간과 일치하도록하여 기간 및 경력사항을 정확히 기재
⑪ 과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일자(연 월 일)	포상종류
2003.03.20	포상 기록이 누락되지 않도록 하고 연월일까지 정확히 기재
⑫ 공 적 내 용	
<p>○ 피추천인의 공적은 '공적내용 란'에 육하원칙에 의거하여 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성하는 것을 원칙으로 하며, 반드시 2,000자 이상 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공적은 공적조서 및 공적요약서를 위주로 하여 심사</li> <li>- 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 제출하고, 그 내용을 육하원칙에 의거하여 공적내용 란에 '기술'해야 함</li> <li>- 공적내용을 부정확하게 작성하고 대신 사진, 관련 언론보도기사 등 기타자료를 별도의 서식을 활용하거나 책자를 만들어 제출하는 것은 지양</li> <li>- 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음</li> </ul>	

## 공적 요약서(단체)

단체명 :

1. 예시) 00지역(장소) 기초생활수급 세대 등 사회소외계층 000가구에 대한 소방설비 안전점검 및 개·보수를 실시하여 화재 예방에 기여

○

2. 예시) 소방안전교육 및 홍보를 적극 실시하여 대국민 안전의식 제고에 기여

○

○

## 공로상 신청서 작성 요령

- 공로상 신청인은 한글 워드프로세서 프로그램을 이용하여 A4용지로 작성하시길 바라며, 구비서류 미비·오기·누락 등으로 인한 불이익이 돌아가지 않도록 유의 바랍니다.

## 세부 작성 요령

### I 개 인

- 성 명 : 신청인 성명 기재(한글, 한자)
- 주민등록번호 : 신청인의 주민등록번호 기재(군인일 경우 군번 기재)
- 공 적 요 지 : 신청일까지의 안전 분야 공적을 5가지로 요약 기재
- 대내외 수상경력 : 수상 경력을 간단명료하게 기재
- 학력 및 경력 : 신청인의 주요 학력, 경력 기재
- 과거 포상기록 : 과거 포상기록은 누락 없이 높은 훈격부터 빠짐없이 기재
- 공 적 사 항 : 신청일까지의 안전 분야 공적을 서술형으로 A4용지 10매 내외로 작성
  - ※ 객관적인 입장에서 공적을 평가항목의 항목별로 작성하되 육하원칙에 의거 구체적이고 정량화하여 서술형으로 자유롭게 기술

### I 단 체

- 단 체 명 : 신청 단체명 기재
- 법인등록번호 : 신청 단체 법인등록번호 기재
- 주 소 : 신청단체의 주소 기재
- 공 적 요 지 : 신청일까지의 안전 분야 공적을 5가지로 요약 기재
- 주 요 이 력 : 신청 단체의 주요 이력 기재
- 과거 포상기록 : 과거 포상기록은 누락 없이 높은 훈격부터 빠짐없이 기재
- 공 적 사 항 : 신청일까지의 안전 분야 공적을 서술형으로 A4용지 10매 내외로 작성
  - ※ 객관적인 입장에서 공적을 평가항목의 항목별로 작성하되 육하원칙에 의거 구체적이고 정량화하여 서술형으로 자유롭게 기술

## 세부 작성 요령

- 1인당 1매로 공적 내용을 요약하여 구체적으로 작성

## 제24회 대한민국안전대상 동의서

### □ 인적사항

- 성명(기관·단체) :
- 소속 :

### □ 동의내용

- 위 개인(기관·단체)은 「제24회 대한민국안전대상」 추천됨에 아래의 사항에 동의합니다.
  1. 기관(단체)에서의 공적사실의 확인
  2. 대장관리 등을 위해 기관(단체)정보를 수집·보유
  3. 추천제한 사유 확인을 위해 개인(기관·단체)정보 이용
  4. 성명, 연락처, 전자 우편주소, 소속, 주소, 공적내용 등 제출
- 시상관련 민원이 야기되거나 추천 제한 사유에 해당되어 시상이 철회 또는 취소될 경우 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025년 월 일

성명(대표) :

(인 또는 서명)

소방청장 귀하



## 제24회 대한민국안전대상 서약서

본인은 소방청이 주최하는 「제24회 대한민국안전대상」 ‘숏폼(영상) 및 카드뉴스 공모전’에 출품한 작품에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 참가자 본인은 제출 작품의 저작권을 소유하고 있으며, 제출된 신청서의 모든 내용 및 문서는 사실임을 확인함.
- 타 공모전에서 시상 또는 수상 경력이 없는 작품임을 확인함.
- 출품작과 관련된 저작권, 초상권, 명예훼손 등 분쟁에 따른 모든 민·형사상의 법적 책임은 응모자 본인에게 있음.
- 수상작은 수상자의 동의 없이 유튜브, 홈페이지 등에 게시할 수 있으며, 필요시 주최·주관기관에서 재가공 및 공적인 용도 등으로 활용할 수 있음.
- 심사 및 수상 전·후에 명예훼손, 불법 정보, 모방, 표절 또는 수상관 관련된 민원 발생 등의 경우 수상 취소, 시상금 환수될 경우 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025년 월 일

성명 : (서명)

소방청장 귀하