# 2024년 해외우수과학자유치사업(BrainPool) 신규과제 IRIS 접수 안내

[IRIS 시스템 문의] 한국과학기술기획평가원 IRIS 콜센터 1877-2041 [사업관련 문의] 한국연구재단 국제연구협력팀 02-3460-5744, 5746



# INDEX

- ○1 필수 확인 사항 1 ₽
- O2 신청 전 확인 사항 2 ₽
- () 3 IRIS를 통한 과제 신청방법 4 P



### · 실제 온라인 화면(화면구성 및 순서 등)은 안내문 상의 화면과 다를 수 있습니다.

→ 세부사항은 IRIS 홈페이지(www.iris.go.kr)의 온라인 매뉴얼 - <연구자용 접수 매뉴얼> 참고

※ 범부처통합연구지원시스템(IRIS)을 통한 과제 신청을 위해 '접수 전 필수 이행사항'을 조치하여야 합니다.

→ [붙임4] 연구자 IRIS 회원가입 매뉴얼 - <연구개발과제 접수 전 필수 이행 사항> 참고

※ 기관 대표자 등록이 되어 있지 않을 경우 연구책임자가 과제 신청을 완료할 수 없으므로 기관 총괄 담당자는 반드시 접수 시작 전에 대표자 정보 등록을 완료하여 주시고, 승인권한 등을 확인하시어 접수 과제 승인에 문제가 없도록 준비하여 주시기 바랍니다.

### ◈ BP 유형별 연구형태 및 연구기간

오취		직접비		기나다니			
<sup></sup> 유영	인건비	연구활동비	연구활동비 연구재료비				
장기 (12개월 ~ 3년)	해외우수과학자 인건비 (월 5백~2천5백만원)	해외연구자유치지원비(체재비 월 1백만원) 항공료·보험료 및 이주비, 자녀학비, 기타 유치경비(5백만원/년) 등	1백만원/년	기관별 간접비 고시 비율의 50% (전담인력인건비포함)			

- 지원내용 : 해외우수과학자의 인건비 및 유치 경비 등
  - 인건비 : <u>최소 5백만원/월 ~ 최대 25백만원/월</u>

※ 해외우수과학자의 원 소속기관 연봉(퇴직금 및 기관부담금 등 포함) 수준 지급

- 연구활동비 : 해외 연구자 유치 지원비(체재비\*), 항공료/보험료, 이주비, 자녀학비, 기타유치경비 등

\* 체재비 : 최대 월 1백만원 / 연 12백만원 지원

- 연구재료비 : 실제 연구에 활용 가능한 재료비
- 간접비 : 전담인력지원비(필수), 기관 간접비 등

### ◈ BP 접수 및 연구개발기관 승인기간

차수	연구책임자 온라인 신청기간	연구개발기관 승인기간
1차	'23.12.29.(금) ~ '24.2.29.(목) 18:00:00	'23.12.29.(금) ~ '24.3.4.(월) 18:00:00
2차	'24.3.11.(월) ~ '24.5.31.(금) 18:00:00	'24.3.11.(월) ~ '23.6.4.(화) 18:00:00

- ① 범부처통합연구지원시스템(IRIS, https://www.iris.go.kr) 접속
  - → 연구책임자 로그인 → 정보 작성 및 연구계획서 등 탑재 → 주관연구기관 확인·승인
- ※ 연구책임자 신청기간 내에 계획서 제출을 완료하여야 하며, 주관기관 승인 마감일시까지 승인을 완료하여야 합니다.
- ※ 반드시 연구책임자 신청 마감 시각 전에 [최종확인] 후 오류가 없는 상태에서 [제출]버튼 클릭을 완료하여야 하며,

연구책임자 신청 마감 시각이 되면 접수 시스템이 자동 차단됩니다.

② 기타 사업관련 내용은 한국연구재단 홈페이지 공고문 확인 ☞ <u>:: 한국연구재단 :: (nrf.re.kr)</u>

### 공고 확인



① 사업정보 -> 사업공지 [사업공고] 클릭

# 접수예정

해외우수과학자유치사업

전체**1**건 현재 페이지 **1**/1

공고명

과학기술정보통신부>한국연구재단 2024년 제 1차 해외우수과학자유치사업(Brain Pool/Brain Pool+) 신규과제 공고				
공고번호:   2023-1077	공고일자:   <b>2023-12-29</b>			
공고상태:   공고접수중	공모유형:   자유공모			

① "해외우수과학자유치사업" 검색하여 해당 공고문 클릭 (1차/2차)

### 03 IRIS를 통한 과제 신청방법



접수중

마감



#### - 공고문

#### 해외우수과학자유치사업 (Brain Pool / Brain Pool+)

#### 2024년도 1차 신규과제 공고

국내 산·학·연 연구현장에서 필요로 하는 해외 우수 과학자를 국내 연구기관에 초빙하여 우수 연구성과를 창출하고 국내 연구환경 국제화, 신성장동력 확보, 신진 연구인력 양성, 글로벌 네트워크 구축에 기여하고자 추진하는 해외우수과학자유치사업의 2024년 제1차 신규과제를 다음과 같이 공모하오니, 관련 절차에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

2023년 12월 29일

<주무부처> 과학기술정보통신부 장관 이종호 <전문기관> 한국연구재단 이사장 이광복

 健임4) 연구자 IRIS 회원가입 매뉴얼.zip (5688.4KB)

#### ※ 2024년 해외우수과학자유치사업은 장기 유형(유형2, 12개월 ~ 최대 3년) 과제만 운영

 내역사업명 확인 후, (유형2) "접수" 클릭 - (유형2) : 12개월 ~ 최대 3년

세부사업명	내역사업명	통합공고명	사업공고명	공모유형	공고유형	접수시작일시	접수종료일시 (책임자제출)	접수종료일시 (기관담당자승인)	기관담당자 승인대상	접수상태	접수
인재활용확	(유형2)해외	2024년 제 1	2024년 제 1차 해외우수과학자유치사업(Brai	자유공모	신청용 연구	2023-12-29 14	2024-02-29 1	2024-03-04 18:	예	진행중	접수
인재활용확	(BP+)해외옥	2024년 제 1	2024년 제 1차 해외우수과학자유치사업(Brai	자유공모	신청용 연구	2023-12-29 00	2024-02-29 1	2024-03-04 18:	예	진행중	접수

•사업세부공고목록 🕜 전체2건

정부부처 - 선택	백- *	전문기관 한국	국연구재단 🔻	사업년도	- 선택	사업명				Q
통합/사업공고명	2024년 제 1차 해외우	f 접수유형	- 전체 -	▼ 접수	녹상태	- 전체 -	•	접수기간	 	
연구개발과제번호		연구과제명		주관	반연구 <mark>개발</mark> 기관			계획서상태		•
연구책임자		사업소관부차	- 선택 -					<	- Q ₽	언

신청공고목록

♠ 과제접수 > 신청공고목록

7

#### ① 과제명 : 국 영문 과제명 입력

연구개발과저	번호	(공고)과제명고정여부
연구개발	* 국문	
과제명	* 영문	

#### • 과제명 🕜

과제명	과제	연구개발	연구	과제	계획서	기본	과제	연구	연구	추가	첨부	최종
	구분	기관	책임자	상태	상태	정보	요약	기관	개발비	항목	파일	확인
				- 선택 -		$\odot$		$\frac{2^{\frac{1}{2}}\frac{2^{\frac{1}{2}}}{2^{\frac{1}{2}}}}{\frac{1}{2}}$	$\{ \overset{i+\tau_1}{\underset{\tau_{n-1}}{\overset{i}{\rightarrow}}} \}$	$\langle \frac{1}{2} \rangle$		$\frac{2^{\frac{1}{2}\frac{1}{2}\frac{1}{2}}}{\frac{1}{2}\frac{1}{2}\frac{1}{2}}$

I 타공고 접수를 위해 접수가 마감된 공고의 과제취소를 하는 경우 '연구책임자', '연구개발과재실무담당자', '연구개발과제지원담당자'만 가능합니다.

기관담당자 승인대상 과제의 경우 기관담당자 승인까지 완료되어야 최종제출됩니다.

기관담당자 승인대상 과제의 경우 연구책임자와 기관담당자가 동일하더라도 연구책임자 접수마감일까지 [제출] 버튼 클릭 후 기관담당자 접수마감일까지 [기관담당자승인] 버튼을 클릭해야 합니다.

[상세] 팝업에서 정보 '수정' 및 '저장' 후 [최종확인]을 필수로 이행하셔야 합니다.

· 연구개발계획서 작성 중에도 [최종확인] 버튼을 통해 계획서 중간점검이 가능합니다.

[최종확인]버튼 클릭 시 데이터 검증에 일정 시간이 소요되며, 최종확인 완료 후 접수종료일 이전에 [제출]버튼을 클릭한 과제만 제출로 인정합니다.

최종 제출은 연구책임자만 가능합니다.

과제 정보 🥝 전체 1건

① <기본정보> 단계

(!)

최종학인 제출 기관담당자승인 기관담당자반려

### 기 때 2 일 요 드 기 세 드 이

### ① <기본정보> 단계



① 연구분야 입력 화면에서 5개 분야 정보를 선택하여 입력 ② [국가과학기술표준분류] : 최대 3개(1~3순위)까지 입력 가능 하며, 1순위는 가중치 60 이상으로 입력(가중치 합계는 100)

9

※ 해당 CRB분야 외, 타 CRB 분야의 하위 RB(세부) 분야를 선택하지 않도록 유의

→ 신청분야(CRB) 하위의 RB 세부분야를 선택 / [별첨] 전문위원(RB) 분야 참고

★[기초연구\_평가전문분야] 를 기준으로 평가 패널이 구성되므로, 연구계획서 작성내용과 부합하도록 평가받을 분야 선택

1개 분야만 입력 가능하며, 가중치는 100으로 입력

② [6T관련기술코드] / [국가중점과학기술코드] / [기초연구\_평가전문분아(기초연구사업)]

최대 3개(1~3순위)까지 입력가능 하며, [국가과학기술표준분류] 에 한하여 1순위는 가중치 60이상으로 입력(가중치 합계는 100)

① [국가과학기술표준분류] / [국가과학기술표준분류\_적용분야분류]

구분	기술분류		1순위	가중치 (%)	2순위	가중치 (%)	3 <mark>순위</mark>	가중치 (%)	
R&D(필수)공통	★ 국가과학기술표준분류	F	구조재료	60	기능재료	30	복합재료	10 → 다중선택 (1순위 60%이상)	
	* 6T관련기술코드	F	테라비트급 광통신 부품기술	100				→ 단일선택	
	* 국가과학기술표준분류_적	F	환경	50	제조업(비금속광물 및 금속제품)	40	제조업(전기 및 기계장비)	10 → <b>다중선택</b>	
	* 국가전략기술 분류		대형 다단연소사이클 엔진	100				→ 단일선택	
사업단위	* 기초연구_평가전문분야(기	F	유전체/강유전체	100				→ <mark>단일선택</mark> ※ [별첨] 전문위원(RB)	분야

• 연구분야 🕜

### 03 IRIS를 통한 과제 신청방법

① <기본정보> 단계

### ① <기본정보> 단계

#### • 추가정보 🕜

사업단위 * 연구개발단계 기초 🔻	사업단위	* 연구개발단계 기초	-

#### • 과제보안 🕜

|--|--|

#### •핵심어 🕜

* 국문	테스트1	테스트2	테스트3	한국연구재단	유형1		
* 영문	Test1	Test2	Test3	NRF	TYPE1		
① 진행내역:	조회				임시저경	장 저장	다음

① [저장] - [다음]으로 이동

### ② <과제요약> 단계

과제명	과제	연구개발	연구	과제	계획서	기본	과제	연구	연구	추가	첨부	최종
	구분	기관	책임자	상태	상태	정보	요약	기관	개발비	항목	파일	확인
국문 과제명	(일반)연구7	한국연구재 <b>Ө</b>		신청/접수	계획서 작성		$\hat{t}_{i_{k_k}}^{i_{k_k}}$	$\{\frac{1}{n_{i+1}},\frac{1}{n_{i+1}}\}$	$\{\sum_{i=1}^{N+1}\}$		\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	

#### • 연구개발단계구성 및 연구개발기간 🕜

🕞 (공고)연구기간 조회

* 단계선택	단게없는과제		(공고)연구기간	자율구성	(m)
* 전체 연구개발기간	2024-05-01	~ 2025-04-30 📋 12 개월			
단계	연차	연구개발시작일	연구개발종료일	개월수	기존단계 기존연차
단계없는	2	2024-05-01	2025-04-30	12	단계없는 -
단계없는	1년차 +	2024-05-01	2025-04-30	12	단계없는 1년차

① 연구개발기간 선택

- (유형2) 연구시작일부터 최소 12개월 ~ 최대 3년까지 작성 (예: 2024.05.01 ~ 2026.12.31)

※ 12개월 초과 과제는 연차를 추가하여 작성 / 2026.12.31.일을 초과한 연구기간 설정 불가

#### ※ 12개월 초과 과제는 연차를 추가하여 작성 / 2026.12.31.일을 초과한 연구기간 설정 불가

- (유형2) 연구시작일부터 최소 12개월 ~ 최대 3년까지 작성 (예: 2024.05.01 ~ 2026.12.31)

① 연구개발기간 선택

* 단계선택	단계없는과제		(공고)연구기간	자율구성	1.4	
* 전체 연구개발기간	2024-05-01	~ 2028-12-31 🛅 56개월				
단계	연차	연구개발시작일	연구개발종료일	개월수	기존단계	기존연차
단계없는		2024-05-01	2028-12-31	56	단계없는	8
단계없는	1년차 +	2024-05-01	2024-12-31	8	단계없는	1년차
단계없는	2년차 📃	2025-01-01	2025-12-31	12		
단계없는	3년차 -	2026-01-01	2026-12-31	36		

#### • 연구개발단계구성 및 연구개발기간 🥝

🔲 (공고)연구기간 조회

13

과제명	과제	연구개발	연구	과제	계획서	기본	과제	연구	연구	추가	첨부	최종
	구분	기관	책임자	상태	상태	정보	요약	기관	개발비	항목	파일	확인
국문 과제명	(일반)연구7	한국연구재 \varTheta		신청/접수	계획서 작성		$\overset{p^{n+n}}{\underset{v_{n+1}}{\overset{p}{\overset{p}{\overset{p}{\overset{p}{\overset{p}{\overset{p}{\overset{p}{\overset$	$\{ \frac{p_{i},p_{i}}{p_{i+1},p_{i}} \}$		$\left\{\frac{e^{2\pi i x}}{e_{x}}\right\}$	$\frac{e^{\frac{1}{2}\frac{1}{2}}e_{0}}{\frac{1}{2}\frac{1}{2}\frac{1}{2}}$	

## ② **<과제요약> 단계**

① [저장] - [다음]으로 이동

### ② <과제요약> 단계

#### • 최종목표 및 내용 😢

	최종목표내용 * (88/75 ~ 4000Byte)	최종목표내용 입력 텍스트 75바이트 이상 입력해주시기 바랍니다.
개별연구개발	연구개발내용 * (345/300 ~ 4000Byte)	연구개발내용 입력 텍스트 300바이트 이상 입력해주시기 바랍니다. 텍스트 300바이트 이상 입력해주시기 바랍니다. 텍스트 300바이트 이사 인력해주시기 바랍니다.
	연구개발성과 * 활용계획 및 기대효과 (117/75 ~ 4000Byte)	연구개발성과 활용계획 및 기대효과 입력 텍스트 75바이트 이상 입력해주시기 바랍니다.

이전 임시저장 저장 다음

#### ⑦ 증빙서류 : 제출하지 않음

03 IRIS를 통한 과제 신청방법

③ <연구기관> 단계

#### ① ~ ⑥ [연구원추가] 버튼 클릭으로 연구책임자 등록



#### 15

#### ⑦ 증빙서류 : 제출하지 않음

/ [해외우수연구자가] NRI 등록되지 않은 경우에는 채용예정자로 추가하되, 선정 후 참여연구원으로 반드시 등록 필요

#### ① ~ ⑥ [해외우수연구자]가 NRI 등록된 경우에는 "내부(외부)연구원"으로 등록

책임자       내부연구별       대한민국       6       현N29       44444799       기존       2023-03-01       5       구 범부       중여종         참여연구별(공동)       내부연구별       대한민국       면N05       교수       4444458       기존       2021-01-01       5       구 변부       중여종         감여연구별(공동)       내부연구별       대한민국       면N05       교수       4444458       기존       2021-01-01       5       구 변부       중여종         감여연가별(공동)       내부연구별       대한민국       연·정· 여분       · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
참여연구원(공동)       내부연구원       대천만국       연사05       교수       4444458       기존       2021-01-01       대       참여       참여         감구원 연차별 참여 기간       •       ·	국가연구재변호 전체 인지(R) 44 전위 전체 인지(R) 44 전위 전체 인지 25 58,0,0 여부 전체 인지 25 58,0,0 전체
- 구원 연차별 참여기간       ①       산승금액 연형금액(원)은 참여기간 개필 수 기준으로 일백해주세요.(관여기간이 1개별일 경우 1개월치 금액을 입여)       100000       <	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
참여       참여       한 위및전공       시간       사간       상태       참여       참여       감면 가 비용       감면	국가연구체변호         3           MAI         기관 ISBAN 여부         3           ITEN 인지 0+ 시작 관객 전체         3           ITEN 인지 0+ 시작 관객 전체         3           Harvard University         3
비용액취         신용계월         신용계월         신용기월         <	2페이 달리아서야 관객됩니다. I 승속/1년
표자 및 지원인력 정보 ② -개 지원인력추가 -개 (거소증없는)지원인력추가 ·배 지원인력삭체 (100 000000000000000000000000000000000	1 승규가권 반서 51위 영년입법 대표권 이번 Harvard University 교수 1986 태
I표자 및 지원인력 정보 ②     -# 지원인력추가     -# (거소중없는)지원인력추가     ## 지원인력수계     ## 지원인력수계     ## 지원인력수계     ## 지원인력수계     ## 지원인력수계     ## 지원인력수기     ## 지원인력수기 <td>Harvard University 20 1986 48</td>	Harvard University 20 1986 48
지원역할 국칙 인력명 국가 소속부서 침위 연구자번호 연구자번호	
* 선택만력목록 - 한세 1건 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	4
PERMIT PERMIT AND ADDRESS ADDRE	(C #209)
대표자 대한인국 인NO1 44444454 부고주 실업 연구파면트 순속지관 부서	। <u>১৯</u> 72 분석 <mark>직위 영년일일 대표자</mark> 여기
연구개발과재실부 대한민국 면N03 4444456 박사후연구원 · 3745 ************************************	Harvani University 200 Table 1

## 03 IRIS를 통한 과제 신청방법

③ <연구기관> 단계

#### ① ~ ② "참여제한여부" 2개 항목 "비해당" 시 제출 가능

3	<연구기	관> 단계		• 연구	개발기관	·정보 😢 →≡ 위	연구기관추가	×■ 연구기	관삭제					C	(공고)참여역	역할 🗉	(업무포털)기	기관정보 동기화
					기관역	할 국	러	연구개	발기관명	사업지	아등록번호	설립목적구분	<u>+</u>	기업유형	F	소재지	•	연구비 지급유형
신청자격 적	<b>[정 확인서</b>				Talotaall		in ti X	비학교		314-8	83-00561	비영리		대학(4년이상	방) 대전	<u></u> 남광역시 유성	ġ구	건별지급
• 신청 자	격 적정 확인서	0					전체화면	]	내표자	실무자	참여연차	신청자격 적정성	1		우대및		증빙	수행
세부 사	업명	인재활용확산지원(R&D)	내역 사업명		해외우수과학	(자유치사업(유형1)					1	확인서	1	Ĺ	심확인지		지뉴	イモ
연구개	불과제명	유형1 접수 태스트	연구개발과제번호		RS-2023-02	192883		ç	<u>변</u> N01	연N03		미입력	E	ام	입력	E 7	<sup>7</sup> 첨부	수행중
연구개	#기관	충님대학교	연구개발기관역할		주관연구개방	기관												
연구책(	김자	2IN03	연구개발기간		2023-06-01	~2023-12-31												
적정성		246120		0Ę:	당여부	MARIALIM	54 kei mLOi			연차 정보			학생	장비				
대상		신포색함		985)	비해당	ABHOTE	0.4.4.8	단계	연차	참여시작을	실자	참여종료일자	통합	통합		7	타사유	
								계없는	1년차	2023-06-	·01	2023-12-31						
	주관연구개발기관, 8 는 사전 지원 제외 대	3동연구개발기관이 접수 마감일 현재 국가연구) 상 과제로 처리한다.	방법사업에 참여 제한 중인 때에		۲	비대상												
2																		
참여제한 여부																		
	- 75 Mat 2 100 10 100	23 - 2 S of Theory (3) of 2 - of 3 Molect Holes	240 XA 81305 MTI 24															
	연구개발사업에 참여	8,885년 개월 2년 4 8,07 4 8 4 9 4 9 4 9 4 9 4 9 4 9 4 9 4 9 4 9	다 라는 남자 비생을 전체적기 리한다.		2	비대상												

③ <연구기	[편기단계]	• 연구	개발기	관 정보 🕻	+= 연구기관추	가 ×■ 연구기	관삭제						ſ	(공고)참여	역할	🗉 (업무포털)	기관정보 동기화
			기관	역할	국적	연구:	개발기관명		사업자	등록번호	설립목적구분		기업유형		소재지	.]	연구비 지급유형
신청자격 적정 확인서						×			314-8	3-00561	비영리		대학(4년이성	방) 대 <sup>2</sup>	전광역시	유성구	건별지급
• 신청 자격 적정 확인서	0					전체화면				차여여차	시처자격						
세부 사업명	인재활용확산지원(R&D)	내역 사업명	(5	유형2)해외우	수과학자유치사업		표자	싵	실무자	1	적정성	0	2	우대 및 감점확인서		증빙 서류	수행 구분
연구개발과제명	국문 과제명	연구개발과제번호	R	S-2024-003	31895					1	적인지						
연구개발기관	한국연구재단	연구개발기관역할	<b></b>	·관연구개발:	기관		101	ę	<u>변</u> N03		미입력			입력	E	☆ 첨부	수행중
연구책임자	한소정	연구개발기간	2	024-05-01 ~	2025-04-30												
전체 5건(선택 0건, 미선택 5건	)																
적정성 대상	검토내용		해당 해당	당여부 비해당	제출대상구분	첨부 <mark>파</mark> 일			연차 정보			학생	장비				
2	중인 자에 해당합니까? 둘 중 하나라도 "해당"인 경우 접수마감 후 사전검토를 통 다.	해 평가대상에서 제외됩니					연차	;	참여시작일	!자	참여종료일자	통합	통합			기타사유	
신청자격	연구책임자는 연구개발기관 소속된 조교수, 선임연구원, (연구소장) 이상의 연구자가 신청가능합니다.	기업(부설연구소) 부서장					1년차		2023-06-0	01	2023-12-31						
	연구핵임사가 연구개일가전에 조확되지 않았거나 소교수, 구소) 부서장(연구소장)이 아닌 연구자에 해당합니까? ※ 연구책임자는 사업 종료시 까지 수행가능한 자여야 합니	, 신임연구원, 기입(우혈연 니다.			비대상												
	"해당"인 경우 접수마감 후 사전검토를 통해 평가대상에서	네제외됩니다.															
	연구개발기관은 국내 정부출연연구기관, 국·공립연구기관 관, 기업, 기업부실연구소, 비영리재단법인 연구기관이어 연구개발기관이 국외 연구기관이거나 국내 정부출연연구 확 및 대학부설 연구기관, 기업, 기업부설연구소, 비영리자 연구기관에 해당합니까? "해당"인 경우 접수마감 후 사전검토를 통해 평가대상에서	t, 대학 및 대학부설 연구기 야 합니다. 기관, 국·공립연구기관, 대 I단법인 연구기관이 아닌 1 제외됩니다.			비대상												

#### ① "신청자격" 3개 항목 "비해당" 시 제출 가능

#### ※ 해당시 "추가항목" 중 국가전략기술분야(우대분야) 선택 필수 / 선정평가 시 국가전략기술분야

① ~ ② 12대 국가전략기술에 해당여부 선택



# 1) 해당사항 작성 2) 증빙서류 : 제출하지 않음

	참	여 참여		학위및전	공			시간			참여	정보			
연	구자명 연: 1	차 여부	최종학위	전공계열	전공명	취득연도	담당역할	선택제 구분	순번	참여시작일자	참여종료일자	현금 게산률	현물 게산률	미지급	산출근거 여보그애(의)
9	ŽN03 1		박사 👻	전기 *	컴퓨터과	2020		일 *	1 +	2023-06 🗂	2023-12 🗇	0	0	0	C
대3	표자 및 지원인	!력 정보	<ul> <li>(7) +표 지원</li> </ul>	원인력추가	🖷 (거소증	없는)지원연	인력추가 📕	지원인력	낙제				E	(연구자)	인력정보 동기회
		F				국가							7	디원연차	참여
8	지원역할		국적	인력명		연구자번뢰	Σ		소속부서		직위			1	구분
	대표자		대한민국	연N01		44444454	4				부교수				수행중
			100W 9644	OLVIO D		AAA 444E	e				바시흐여그워		-		A 201 30

» 연=	구원 구성 😗	→■ 연구원추가	+= (거소증없는)외국인추	가 📲 채	용예정자추가	×■ 연구원삭제		E	(연구자)연구:	자정보 동기화	💷 엑셀업로드
	인력역할	참여구분	न्दव	성명	직위	국가 연구자번호	· 신규 채용구분	채용일자	참여연차	증빙 서류	참여 구분
	책임자	내부연구원 *	대한민국 🔻	연N03	박사후연구원	4444456	기존 *	2021-01-01 📺		· 구 첨부	참여중

## ③ <연구기관> 단계

#### ② 해당사항 작성 (연구책임자 계상률 및 초빙과학자 미지급계상률은 0%로 작성)

> 연구원 구성 🥝 📲 연구원추가 📲 (거소증없는)외국인추가 📲 채용예정자추가 💌 연구원삭제

① [참여연구원] 셀을 선택해야, 하단의 >연구원연차별참여기간 입력가능

	인력역할		참여구분	국적	성명	직	위 연	국가 연구자번호	신규 채용구	분	채용일자	참여연 1		증빙 서류	참여 구분	
	책임자		<mark>내</mark> 부연구원	<mark>대</mark> 한민국	연N29		4	4444799	기존	•	2023-03-01		[ 〒 첨·	부	참여중	
0	참여연구원(공동	ŝ)	내부연구원	대한민국	연N05	<b>.</b>	수 4	4444458	기존	•	2021-01-01			Ψ.	참여중	
견구	·원 연차별 참이	기간	<ul> <li>④ ① 산</li> </ul>	출금액 연봉금역	꽥(원)은 참여기간 개월 	수 기준으로 입	입력해주세요 	.(참여기간이	1개월일 경	우 1개	월치 금액을 입력) 차여 저	н	※ 연구 초박	╹책임지 ↓ 과 학 자	의 계상률 및 이 미지근계식	·륙으 0%
연구	구자명 참여 연차	참여 여부	최종학위	전공계열	· 전공명 취득연도	담당역할	지신 선택제 구분	순번	참여시작을	실자	참여종료일자 7	조 현금 훼상률 :	현물 계상률	미지급 계상률	산출근거 연봉금액(원)	
연	N05 1		박사 🔻	전기 💌	컴퓨터과 2016	해외우수과 <sup>4</sup>	일 *	1 +	2023-03		2024-02 🛅	0	0	0	0	
			/													
대표	자 및 지원인릭	<sup>1</sup> 정보	⑦ → 지원 구저	실인력추가 ·	◆■ (거소증없는)지원( 국가	<u>신</u> 력추가 *	■ 지원인력4	삭제			T.	의	E	(연구자) 지원연	인력정보 동기화 참여	
	자 및 지원인릭 지원역할	<sup>7</sup>		신인력추가 ·	◆■ (거소중없는)지원( 국가 연구자번3	신력추가 🔹	■ 지원인력4	삭제			직	위	E	(연구자)( 지원연 1	신력정보 동기화 참여 구분	
	자 및 지원인력 지원역할 대표자	<sup>4</sup> 정보	<ul> <li>♂ →= 지원</li> <li>국적</li> <li>대한민국</li> </ul>	실인력추가 · 인력명 연구자06	★■ (거소증없는)지원( 국가 연구자번) 4564565	신력추가 🔹 호	■ 지원인력4 남대학교	삭제 소속부서			<u>م</u>	위	E	(연구자) 지원연 1	인력정보 동기화 참여 구분 수행중	

## ③ <연구기관> 단계

IRIS를 통한 과제 신청방법

🖃 (연구자)연구자정보 동기화 📑 엑셀업로드

#### ③ 대학 및 출연연은 "현금"만 입력, 기업 및 기업부설연구소의 경우, 「국가연구개발혁신법 시행령」[별표1] 정부지원연구개발비의 지원기준 적용 (기업 현금·현물지원을 포함한 총 연구개발비의 50%(중견·중소기업에 포함되지 않는 기업체) 70%(중견)·75%(중소) 이내 지원)

#### ② 해외우수연구자의 인건비+연구활동비+재료비의 합으로 입력하고, 간접비는 연구계획서(첨부파일) 파일에만 입력(26P 참고)

#### ① 연구개발기간(연차) 선택

# ④ <연구개발비> 단계



#### ③ 비목별 연구비의 합이 재원별 연구개발비 구성의 합(24p)과 같아야 함

※ 과제 선정 후 추가 증빙 검토 결과에 따라 최종 연구비 확정(인건비, 연구활동비 등) 후 협약체결

#### ② [연구활동비] / [재료비] 0원으로 입력

① [총인건비] 해외우수과학자 산출 연봉 입력(원소속기관의 연봉 수준)

	위 ; 천원)	(단)							8 60	40 45	미국원단
	비율	미지급인건비 계상기준금액	소계	현물	현금	세목	비목	연구개발기관명	기관 역할	연차	단계
		0	C.	0	0	총 인건비	직접비	충남대학교	주관연구	1년차	단계없는
		0	0	0		학생인컨비					
(1)		0	0	0	이려그지	통합 학생인건비					
(1)		0	0	0	비극묘지	연구시설.장비비					
		0	0	0		통합 연구시설,장비비					
(2)		0	1,000	0	1,000	연구재료비					
		0	0	0		연구개발부담비					
		0	0	0.	입력금지	국제공동연구개발비					
	0.00	0	0	0		위탁연구개발비					
※ 앞	0.00	0	69,000	0	69,000	연구활동비	2				
<b>∦ □</b> [	계산	0	0	0	입력금지	연구수당					
	0.00	0	0	0	0	간접비	간첩비(고시				
		0	70,000	0	70,000		비(B)	3 비목별 연구			

	<작성요령>
(1)	해외우수과학자가 참여연구자로 등록된
	경우 → <b>총인건비</b> 란에 산출연봉 기재
(2)	해외우수과학자 없이 연구책임자만
	등록된 경우 → 총인건비가 아닌
	<b>연구활동비</b> 란에 산출연봉 기재
※ <b>앞</b>	t서 작성한 연구비 내역이 자동 산출되지 않음
¥ 0	지급인건비는 작성하지 않음

## ④ <연구개발비> 단계

		• 해외우수연구자 성명
5 <수가영국 · 단계		• 해외우수연구자 국적 (한글로 입력)
수가양족 🧭		• 해외우수연구자 성별
과제지원시스템 * 해외우수연	구자 성명	• 해외우수연구자 생년월일
* 해외우수연	구자 국적(한글로 입	• 해외우수연구자 재외동포 여부 (재외동포법에 따름)
* 해외우수연	구자 성별	- 재외동포(외국국적), 재외한인(한국국적), 해당없음(한국과 무관한 외국인)
* 해외우수연	구자 생년월일 0000-01-01	• 해외우수연구자 전화번호
* 해외우수연	구자 재외한인및동표	• 해외우수연구자 이메일
* 해외우수연	구자 전화번호	• 해외우수연구자 원소속기관명
. 해이으스여	그자이메일	• 해외우수연구자 해외현지 연구경력 (개월 수)
		<ul> <li>해외우수연구자 원소속기관연봉 (기관부담금 포함하여 체류국 현지화로 입력)</li> </ul>
* 애외우주연	구사원소쪽기관	• 해외우수연구자 거주 국가 (한글로 입력)
* 해외우수연	구자 해외현지연구경 0	• 해외우수연구자 박사학위 취득 기관
* 해외우수연	구자 원소속기관연분	• 해외우수연구자 박사학위 취득 년도
* 해외우수연	구자 거주국가(한글.	• 해외우수연구자 박사학위 취득 국가 (한글로 입력)
* 해외우수연	구자 박사학위취득7	• 해외우수연구자 동반자녀유무
* 해외우수연	구자 박사학위취득년 0000-01-01	• 해외우수연구자 BP 사업 기수행 여부
* 해외우수연	구자 박사학위취득=	- 신규신청(BP 수행경험 없음) / 재신청(BP 연속하여 신청)
* 해외우수연	구자 동반자녀유무(-	* 재신청 : 동일한 연구책임자와 초빙과학자가 BP 과제를 연속하여 한번 더 수행하는 경우
		• 해외우수연구자 BP 사업 기수행 과제번호
* 해외우주연	구사 BP사업 기수행 0000-01-01	- 재신청 과제인 경우, 기존 수행한 BP 과제번호를 기재
* 12대 국가전	전략기술 분야	• 12대 국가전략기술 분야
	l l	이전 임시저장 저장 다음

다음

#### ②~③ [첨부] : 제출하지 않음

#### ① 신청자격 적정성 확인서, 우대 및 감점확인서는 18쪽~20쪽 기입력 사항임

• 연구자 연구업적 및 증빙서류 정보 🕜								
소속기관명	소속기관 역할	인력명	인력 역할	증빙서류	연구업적			
충남대학교	주관연구개발기관	연N03	책임자	〒 첨부	상세			
			013	임시저장	저장 다음			

기관명	기관역할 2	증빙서류	신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서
충남대학교	주관연구개발기관	· 문 첨부	상세	상세

#### • 기관실적 및 신청자격적정성, 우대사항, 기관증빙서류 정보 😢

순번	문서유형	필수여부		파일명	크기(KB)	PDF	등록일자	
1	연구개발계획서	원수						청부
2	해외우수과학자의 최종학위증명서・경	필수						정부
3	해외우수과학자의 초빙 수락서(자유앙	필수						청부
4	개인정보 및 과세정보 제공활용동의서	필수						첨부
5	연구윤리 · 청렴 및 보안서약서	필수						有古
6	(필요시) 기업참여의사 확인서 및 자격증	선택						청부
7	과제접수용 연구개발계획서 (PART1-요	선택						
8	과제접수용 연구개발계회서 (PART3)	선택	과세섭수농	5 연구개말계획	취(PART2)	)는 ①의	연구개말계획	릭서들 농일하게

• 과제 첨부파일 🕜

6. <첨부파일> 단계

E PDF문서생성 E 병합문서생성

### ⑥ <첨부파일> 단계

• 과제 첨부파일 ③ \* 과제체출 이후 원본파일을 PDF파일로 재변함합니다. PDF 변환이 완료되지 않아도 마감일시까지 필수 청부파일 업로드후 체출하시기 바랍니다.

> 과제 첨부파일 내역 \*과제 첨부파일 내역의 파일첨부는 주관연구개발기관에서만 등록이 가능합니다.

순번	문서유형	필수여부	파일명	크기(KB)	PDF	등록일자		
1	신청용 연구개발계획서(BP)	필수					첨부	
2	해외 거주관할권의 공인된 정부 단체가 발급한 거주자 증명서 또는 그에 준하는 서류	끨수					첨부	
3	해외우수과학자의 최종학위증명서(산업체의 경우 경력증명서)	필수					첨부	
4	해외우수과학자의 초빙 수락서(공동연구 동의 증빙)(자유양식)	필수					첨부	
5	개인정보 및 과세정보의 제공활용 동의서	필수					첨부	
6	연구윤리 청렴 및 보안서약서	필수					첨부	
7	(해당시)기업체참여의사 확인서 및 자격증빙(참여기업, 사업자등록증/최근2년 회계감	선백					첨부	> 기페저스용 여그개반게히너/PAPT2)
8	과제접수용 연구개발계획서 (PART1(요약문))	선맥						※ 파제접구용 연구개월계획지(PARIZ);
9	과제접수용 연구개발계획서 (PART2(본문1))	필수					첨부	①의 연구개발계획서를 동일하게 첨보
10	과제접수용 연구개발계획서 (PART3(본문2))	선맥						
11	과제접수용 연구개발계획서 병합문서(PART1, PART2, PART3)	선택						

[제한용량 500Mb]

#### 1 기관실적 및 신청자격적정성, 우대사항, 기관증빙서류 정보 🥝



#### • 연구자 연구업적 및 증빙서류 정보 🥝

연구개발기관 명	연구개발기관 역할	인력명	인력 역할	중빙서류	연구업적
	주관연구개발기관		책임자	· 두 참부	상세

① 신청자격 적정성 확인서, 우대 및 감점확인서는 17쪽~19쪽 기 입력 사항임

#### ②~③ [첨부] : 제출하지 않음

① 입력사항 검증하여 [제출] 버튼 클릭

② "확인완료" 되어야 제출가능

### ⑦ <최종제출> 단계

최종확인 팝업			- x
<ul> <li>· 과제 최종확인 ②</li> <li>①</li> <li>①</li> <li>[최종확인]버튼 클릭</li> <li>①</li> <li>최종확인 후 연구개발</li> </ul>	➢ 해 시 테이터 검증에 계획서를 수정하	당없음 ④ 미입력 ② 임시저장 🗹 입력중 ③ 확인완료 🔺 확인실패 일정시간이 소요됩니다. 였을 경우 다시 한 번 [최종확인] 버튼을 클릭한 후 [제출] 버튼을 클릭해야만 최종 접수처리가 됩니다.	최종확인 제출
구분	상태	최종확인 결과	
기본 정보	0	최종확인결과 정상	바로가기
과제 요약	0	최종확인결과 정상 최종목표내용과(와) 연구개발내용의 유사도는 55 입니다. 최종목표내용과(와) 연구개발성과의 유사도는 67 입니다. 여그개방태용과(아) 여그개방서과이 으ଣ도는 72 이다.	바로가기
연구 기관	0	최종확인결과 정상	바로가기

### ⑦ <최종제출> 단계

과제 최종확인 🕝	(※ 해	당없음 💮 미입력 🧭 임시저장 🗹 입력중 🥪 확인완료 🔺 확인실패	최종확인 제출
<ul> <li>!) [최종확인]버튼 클릭</li> <li>!) 최종확인 후 연구개발</li> </ul>	시 테이터 검증에 계획서를 수정하	일정 시간이 소요됩니다. 였을 경우 다시 한 번 [최종확인] 버튼을 클릭한 후 [제출] 버튼을 클릭해야만 최종 접수처리가 됩니다.	
구분	상태	최종확인 결과	
기본 정보	0	최종확인결과 정상	바로가기
과제 요약	0	최종확인결과 정상 최종목표내용과(와) 연구개발내용의 유사도는 55 입니다. 최종목표내용과(와) 연구개발성과의 유사도는 67 입니다. 여고개방내용과(아) 여고개방서과이 유사도는 72 이니다.	바로가기
연구 기관	0	최종확인결과 정상	바로가기
		최종확인결과 정상	

① 각 항목의 최종확인 상태를 확인하여 확인 실패가 뜨는 경우는 해당화면으로 돌아가 수정

→ 수정하였을 경우 [최종확인] 버튼 클릭한 후 [제출]버튼을 클릭해야만 최종 접수 처리
 ② [제출] 버튼을 클릭하면 연구계획서 제출이 완료되며, 주관연구기관 담당자가 승인까지 완료되어야 최종 접수 완료

28

### ⑦ <최종제출> 단계

### ▶ 연구책임자의 과제 제출 후, 주관연구개발기관의 담당자가 승인하여야 과제 접수가 완료됩니다.

연구책임자 제출 및 기관 담당자 승인 마감 일시에 유의하시어 기한 내 접수 완료하여 주시기 바랍니다.

#### ◈ BP 접수 및 연구개발기관 승인기간

차수	연구책임자 온라인 신청기간	연구개발기관 승인기간
1차	'23.12.29.(금) ~ '24.2.29.(목) 18:00:00	'23.12.29.(금) ~ '24.3.4.(월) 18:00:00
2차	'24.3.11.(월) ~ '24.5.31.(금) 18:00:00	'24.3.11.(월) ~ '23.6.4.(화) 18:00:00