

2022년 6월 SRnD 시스템 기능 개선 안내

(2022.06.)

2022년 6월 달라지는 SRnD 기능 개선 안내

- I. 연구비 지출 임시저장 기능 추가('22.6.1~)
- II. 연구자 메인페이지내 게시판 추가('22.6.1.~)
- III. 연구책임자 권한위임자 메인 페이지 변경(과제권한 위임자 제외) ('22.6.1.~)
- IV. SRnD 로그인 우선순위 적용 안내(학내 이중 인적 대상자만 해당) ('22.6.1.~)

I. 연구비지출신청 임시저장 기능 추가

1.1 기능개선

메뉴

- ① 연구자용 : 내과제관리 > 지출신청(연구자용)
- ② 행정직원 : 연구비관리 > 연구비지출관리 > 연구비지출신청

■ 사유

- 증빙보완 필요한 경우, 추후 보완하여 **연구자의 필수 항목 입력에 따른 지출 어려움** 해소 요청

■ 개선사항

- ① 지출신청 팝업내 '**저장**' 버튼으로 **임시저장** 가능
 - 필수 입력 항목 경우 저장 단계에 입력 되지 않아도 임시저장 가능
 - ✓ 단, 표기된 항목은 필수 입력대상으로 신청 단계내 반드시 입력해야 함
 - 세목/비용, 지급대상자, 참석자, 물품내역, 증빙내역 등 정보 없어도 임시저장 가능
- ② '**신청**' 버튼 클릭 시 필수항목 입력여부 체크
 - 지급대상자, 참석자, 물품내역, 카드내역, 세금계산서 등 지출에 필요한 정보의 적합성을 체크하여 미충족시 신청 불가

II. 연구자 메인화면 개선

2.1 공지사항 탭 추가

The screenshot shows the researcher main page with a navigation menu on the left and a main content area. The '공지사항' (Notice) tab is highlighted in a red box. Below it, there are two tables: '기능개선안내' (Feature Improvement Notice) and 'FAQ | 사용자매뉴얼 | 자료실' (FAQ | User Manual | Resource Room). The '공지사항' tab is highlighted with a red box. The '기능개선안내' table has a red circle with the word '추가' (Add) next to it. The 'FAQ | 사용자매뉴얼 | 자료실' table also has a red circle with the word '추가' (Add) next to it.

번호	구분	제목	작성자	작성일	조회수
402	내부	★ (NEW) 간접비 연구자 지원사업 카드 서면 발급신청서 양식 및 매뉴얼 배포	채다운	2021-05-14	1302
401	내부	★ SRnD 프로그램 운영 변경을 위한 간접비 중단 안내(매일 16:05 ~18:20)	이수희	2020-12-07	700
400	내부	★ 직임자 공한위임 신청 방법 변경 안내(책임자 위임->수임자 직임신청, 2020.3 변경)	이수희	2020-06-04	2018
399	내부	[산학협력단 R&D교육센터] 5월 연구행정 신규진급자를 위한 맞춤형 교육 안내	박영미	2022-05-11	13
398	내부	산학협력단 연구비관리실 업무분장(2022. 4. 15기준)	이민정	2022-04-18	246
397	내부	한국연구재단 논문집중 가능 오류 처리 안내	이혜린	2022-04-12	115
396	내부	산학협력단 지식재산관리실 업무분장(2022.3.8.)	전재명	2022-03-31	128
395	내부	산학협력단 연구비관리실 업무분장(2022. 3. 7.기준)	윤지원	2022-03-08	410
394	내부	산학협력단 연건분회 업무분장 변경 안내(2022.3.2.기준)	김정준	2022-03-03	240
393	내부	2022년 귀속 퇴직소득 세액계산 프로그램 개정 (2021.12.31. 개정분)	오재은	2022-02-25	197

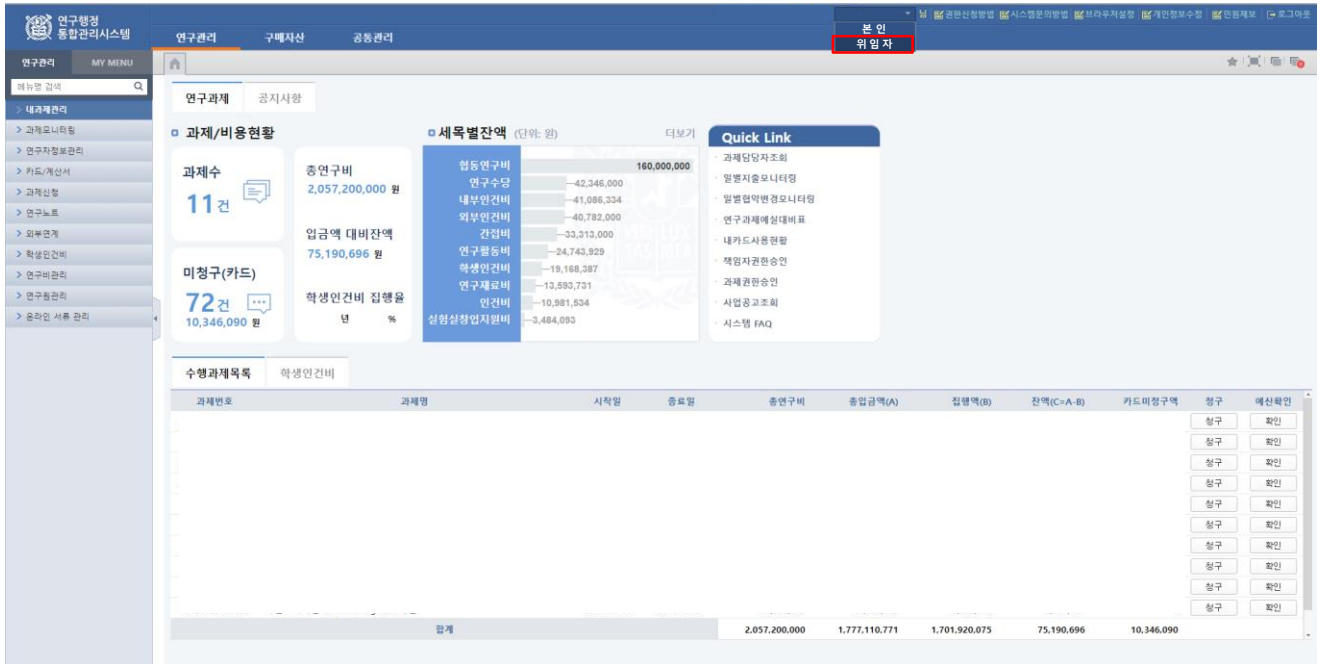
번호	제목	작성일	번호	제목	작성일
117	[2022.03.30] SRnD 개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 추가	2022-03-30	66	[통합이지바호] "해당 결의(합)안은 부가세를 입력할 수 없는 세목 또는 사용용도입니다"	2022-04-22
116	2022.03.18 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 추가	2022-03-18	65	[전자결재] "결재요청" 후에 진행이 되지 않음" 문의사항	2022-03-23
115	확장성 개선 사항 안내	2022-03-17	64	[통합이지바호] "해당 사용용도에 맞는 용도구분으로 수정하시" 다. 사용용도에 맞는 용도구분으로 수정하시	2022-03-15
114	2022.03.15 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 추가	2022-03-14	63	[통합이지바호] 일부 전문기관 신청서 접수 시 "해당 결의(합)안은 부가세를 입력할 수 없는 세목 또는 사용용도입니다" 다. 사용용도에 맞는 용도구분으로 수정하시	2022-02-21
113	2022.03.15 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 추가	2022-02-28	62	[운영지원] "급여지출결의" 예산	2022-01-17
112	2022.03.15 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 추가	2022-02-08	61	[통합이지바호] "카드결제일 이" . 카드지출/입금반납 관련	2022-01-07
111	2022.03.15 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 추가	2022-01-06	60	[통합이지바호] "현재 결의상태" 확인해주세요."	2022-01-06
110	2021.11.18 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 보완 및 회의비/학술행사 신청 시 지료중빙 삭제 안내	2021-11-23	59	[통합이지바호] "중정자료(전자세" 초과하였습니다. 금액을 확인해주세요. 결의가	2022-01-06
109	2021.11.18 SRnD 시스템개선/오류 프로그램개선 안내 - 과제 담당자 조회 기능 보완	2021-11-18	58	[통합이지바호] "발의예산의 현금 금액" 금액이 동일하지 않을 경우 결의 및 집행이 불가능합	2022-01-06
108	SRnD 카드매출 전표 출력 개선 안내(제도 별도 문물요)	2021-11-02	57	[통합이지바호] "오부 참여자가 최소 1명 있어야 결의 등록 가능 합니다?"	2022-01-06

메뉴 (연구책임자) SRnD 메인 페이지

- 사유
 - SRnD 기능개선 안내, 매뉴얼, FAQ 등 정보 검색 불편함 제기
- 개선사항
 - 연구책임자 메인 페이지내 SRnD 게시판 추가
 - 대상 : 공지사항, 기능개선안내, FAQ, 사용자매뉴얼, 자료실 게시판

III. 연구책임자 메인화면 개선

3.1 연구책임자 권한위임시 메인페이지 추가



메뉴 SRnD 메인

- 사유
 - 연구책임자 권한위임자와 수임자의 메인 페이지가 상이하여 동일 정보 제공 요청
- 개선사항
 - ① 연구책임자 전체 권한위임 받은 경우 연구책임자와 메인 페이지 동일한 정보 제공 * 단, 과제 권한 위임 경우 제외
 - 변경 전 : 본인 메인 페이지 → 변경 후 : 연구책임자 메인 페이지

대상	변경 전	변경 후
메인페이지	수임자 메인 페이지	연구책임자와 동일
추가정보	-	연구과제/학생인건비 통합현황,세목별 잔액, 쿼리링크 등

IV. SRnD 로그인 우선순위 적용 안내

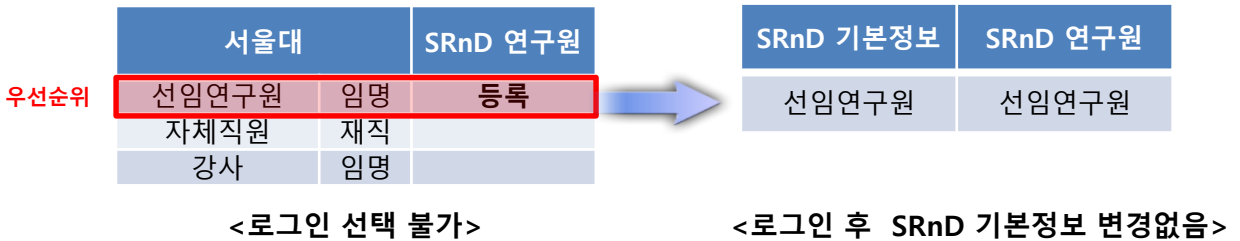
4.1 재직(학)중인 인적이 2개 이상인 사용자 로그인시 우선 순위 인적 적용

(변경전) 로그인 인적을 본인 선택



(변경후) 우선순위 인적에 따라 로그인

※ 과제참여자의 경우 연구원 계약 인적으로만 로그인



메뉴

연구행정시스템 로그인

■ 기존

- 재직(학)중인 인적이 2개 이상인 경우 로그인시 마다 본인 선택에 따라 인적 변경
 ※ 인적 변경에 따라 기존 과제참여 등록된 연구원 인적과 현재 직급 불일치 문제 발생
 예) 본인 선택 (자체직원) VS SRnD 연구원 (선임연구원)

■ 개선사항

- 사용자 로그인시 SRnD 등록된 연구원 인적에 따라 로그인 우선순위 적용(본인선택 불가)

1순위	2순위
연구원 계약 등록 인적	학내 최신 인적

- 연구원 정보의 등록/변경이 필요한 경우 관리기관(연구원 담당)에 문의하여 갱신