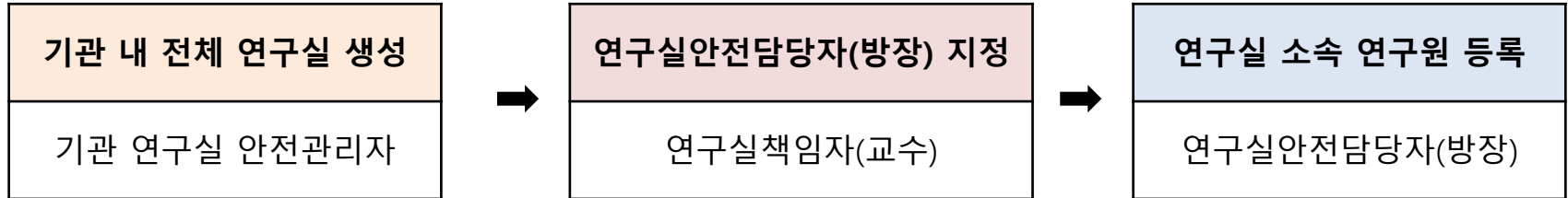


[ 연구안전통합정보시스템(SAFE): [rsis.snu.ac.kr](http://rsis.snu.ac.kr) ]



※ 기관안전관리자가 연구실 생성 후, 연구실책임자(교수)가 본인의 연구실 안전관리 권한을 연구실 안전담당자(소속 연구원)에게 위임할 수 있음.

※ 연구실안전담당자는 안전환경교육 전 신입생 등록여부 확인 필요(매 학기 시작 전)

# 1. 기관 연구실 안전관리자

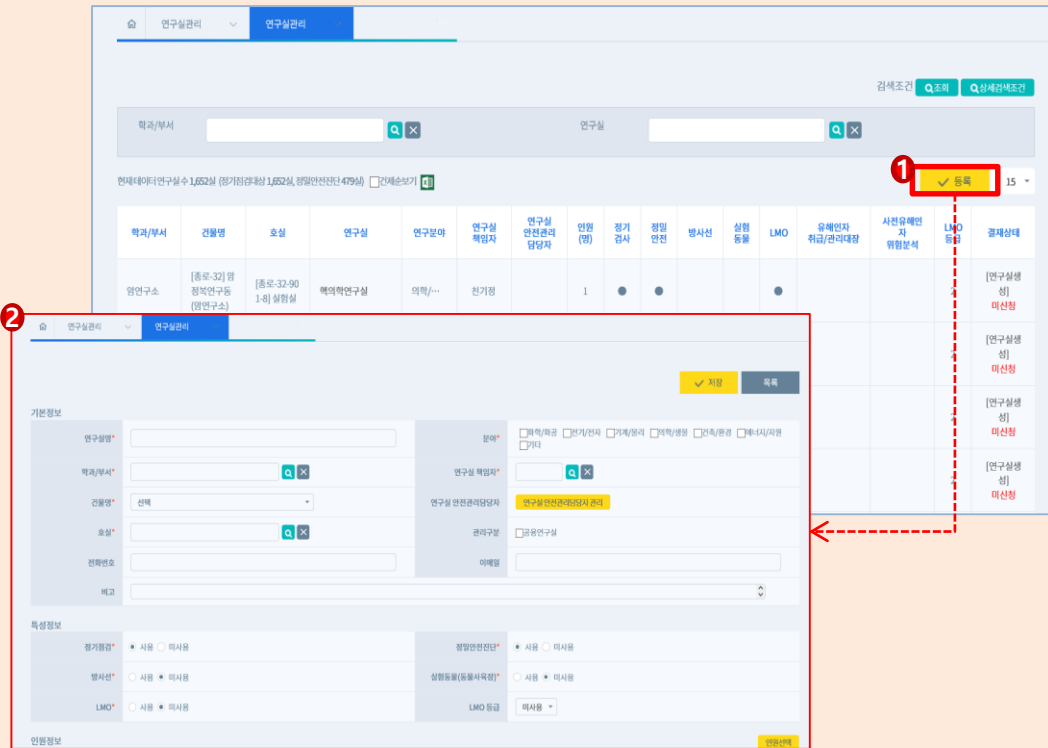
# 2. 연구실 책임자(교수)

# 3. 연구실 안전관리담당자(방장)

- ✓ 기관 연구실 안전관리자: **연구실 등록**
- ✓ 연구실 관리 - 연구실 관리 - '등록' 버튼 Click

## 시스템 화면

## 입력 내용



1. 연구실명: 연구실명 입력
2. 학과/부서: 클릭하여 해당 학과/부서 선택
3. 건물명: 해당 건물 선택
4. 호실: 클릭하여 해당 학과/부서 선택
5. 분야: 해당 연구실 특성 선택
6. 연구실책임자: 클릭하여 선택 (중복 선택 가능)
7. 연구실 안전관리 담당자: 연구실 책임자가 직접 지정
8. 정기점검: 사용으로 체크
9. 정밀안전진단: 아래 해당될 경우 체크
  - 연구개발활동에 「화학물질관리법」 제2조제7호에 따른 유해화학물질을 취급하는 연구실
  - 연구개발활동에 「산업안전보건법」 제39조에 따른 유해인자를 취급하는 연구실
  - 연구개발활동에 과학기술정보통신부령이 정하는 독성가스를 취급하는 연구실(「고압가스 안전관리법 시행규칙」 제2조제1항제2호의 독성가스)
10. 방사선, 실험동물, LMO, LMO등급: 해당될 경우 체크
11. 연구실 위치: 네모박스 이동하여 해당 연구실 위치 선택

[ 연구안전통합정보시스템(SAFE): [rsis.snu.ac.kr](http://rsis.snu.ac.kr) ]

※ 서브호실 생성 요청시 환경안전원(전혜림, [hyerim.jeon@snu.ac.kr](mailto:hyerim.jeon@snu.ac.kr), 02-880-5594)에 요청

## 1. 기관 연구실 안전관리자

## 2. 연구실 책임자(교수)

## 3. 연구실 안전관리담당자(방장)

- ✓ 연구실 책임자(교수): 연구실 안전관리 담당자(방장) 등록
- ✓ 연구실 관리 - 연구실 관리 - 연구실 명 클릭 - '수정' 클릭  
[ 연구안전통합정보시스템(SAFE): rsis.snu.ac.kr ]

연구안전통합정보시스템

HOME | LOGOUT

검색조건  조회  상세검색조건

학과/부서  연구실

현재 데이터 연구실수 1,515실 (정기점검대상 65실, 정밀안전진단 64실)  전체순보기

학과/부서	건물명	호실	연구실	연구분야	연구책임자	안전담당자	인원(명)	정기검사	정밀안전	방사선	LMO	유해인자 취급/관리대장	사전유해인자 위험분석	LMO 등급	결재상태
약학과	[관악-29] 약학관2	[관악-29-304] 연구실원실(이병훈)	예방의학 연구실	의학/생물	이병훈	이원서	6	●	●					2	[연구실생성] 미신청

연구안전통합정보시스템

HOME | LOGOUT

제품명 검색어를 입력하세요

서울대학교 이규창 환경안전원

연구실관리

연구실관리

기본정보 과제관리 연구실공지 안전표지 비상연락망 배치도

전자결재연구실

연구실 폐쇄  목록

수정  연구실 변경

기본정보

연구실명	전자결재연구실	연구분야	화학/화학
학과/부서	공과대학	연구실책임자	이병훈
건물명	[관악-104] 반도체공동연구소	연구실안전담당자	박진성,백크닉

1. ① 의 [연구실명]을 클릭하여 연구실 상세화면으로 이동
2. ② 의 연구실 상세화면에서 [수정]을 클릭하여 연구실 정보 수정

# 1. 기관 연구실 안전관리자

# 2. 연구실 책임자(교수)

# 3. 연구실 안전관리담당자(방장)

기본정보수정

기본정보

연구실 책임자	이병훈
연구실 안전 담당자	<b>안전관리담당자관리</b> [전성] [백크닉]
분야*	<input checked="" type="checkbox"/> 화학/화학 <input type="checkbox"/> 전기/전자 <input type="checkbox"/> 기계/물리 <input type="checkbox"/> 의학/생물 <input type="checkbox"/> 건축/환경 <input type="checkbox"/> 에너지/자원 <input type="checkbox"/> 기타
전화번호	이메일

특성정보

정기점검*	<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 미사용	정밀안전진단*	<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 미사용
방사선*	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 미사용	실험동물(동물사육장)*	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 미사용
LMO*	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 미사용	LMO 등급	1등급 ▾

3 ✓ 저장

1

안전관리담당자관리

2

이름/학번/직번 이규창 🔍 조회

<input type="checkbox"/>	이름	학번/직번	학과/부서	직급
<input checked="" type="checkbox"/>	이규창		환경안전원	직원

- 중어중문학과
- 영어영문학과
- 영어영문학과(A)
- 불어불문학과
- 독어독문학과
- 노어노문학과
- 서어서문학과
- 언어학과
- 국사학과
- 동양사학과
- 서양사학과
- 고고미술사학과
- 철학과
- 종교학과
- 미학과

직원선택 삭제 저장

이규창 ( / 환경안전원 / 직원)

1. ① 의 [안전관리담당자 관리]를 클릭하여 ② 검색창에서 안전관리담당자(방장)을 검색 후 선택하여 저장

2. ③ 의 저장을 눌러 기본정보수정을 완료

※ 안전관리담당자(방장)을 삭제할 경우 기본정보수정에서 이름을 클릭하면 삭제됨

# 1. 기관 연구실 안전관리자

# 2. 연구실 책임자(교수)

# 3. 연구실 안전관리담당자(방장)

- ✓ 연구실 안전관리담당자(방장): 해당 연구실을 이용하는 전체 연구원 등록
- ✓ 연구실 관리 - 연구실 관리 - 상세정보(기본정보)

[ 연구안전통합정보시스템(SAFE): rsis.snu.ac.kr ]

The screenshot displays the '연구실관리' (Research Room Management) interface. The main content area shows '해의학연구실' (Haehyeok Research Room) details in a table:

연구실명	해의학연구실
학과/부서	암연구소
건물명	[종로-32] 암정복연구동(암연구소)
호실	[종로-32-901-8] 실험실
전화번호	
배치도위치	<input type="button" value="확인"/>
비고	

The '기본정보수정' (Basic Information Modification) pop-up window contains the following sections:

- 기본정보**: 연구실 책임자 (연구실 안전관리담당자), 분야 (화학/의공, 전기/전자, 기계/물리, 의학/생물, 건축/환경, 에너지/자원, 기타), 전화번호, 이메일.
- 특성정보**: 열거등급 (사용, 미사용), 발사선 (사용, 미사용), LMO (사용, 미사용), 열람안전단 (사용, 미사용), 실험동등(동물사육용) (사용, 미사용), LMO 등급 (2등급).
- 인원정보**: Table with columns: 이름, 학과/부서, 직급, 시작일. (Note: 조회된 목록이 없습니다.)

Numbered callouts in the image indicate the workflow: 1. Clicking '수정' (Modify) in the top right of the main page. 2. The '기본정보수정' (Basic Information Modification) pop-up window appearing. 3. Clicking '인원선택' (Personnel Selection) in the pop-up. 4. The '직원검색' (Employee Search) pop-up window appearing. 5. Clicking '저장' (Save) in the pop-up.

1. ①의 [수정]을 클릭하면 ②의 기본정보수정 팝업창 생성
2. ③의 [인원선택] 클릭하면 ④의 직원검색 팝업창 생성 → 이름/아이디/직번으로 조회 후 저장
3. ⑤의 [저장] 버튼 클릭하여 저장