

# < 온라인 재입국허가 신청 안내 >

## ○ “민원신청-신청하기” 버튼 클릭

The screenshot shows the official website of the Korean Immigration Service. At the top, there is a navigation bar with links for '로그인하였습니다.' (Logged in), '로그아웃' (Logout), 'マイ페이지' (My Page), '이용안내' (Usage Instructions), '고객센터' (Customer Service), a search bar with placeholder '검색어를 입력하세요' (Enter search term), and language options '한국어 ENGLISH 中文'. Below the navigation, there are five main menu items: '민원신청' (Civil Affairs Application), '정보조회' (Information Inquiry), '자동출입국심사' (Automated Visa/Exit Inspection), '정보광장' (Information Hall), and '뉴스·공지' (News/Announcements). A large banner at the top features the text '- 홈페이지 중단 안내 -' (Homepage Suspension Notice) and a message about system maintenance. To the right of the banner is a computer monitor displaying the website and a photo of three people sitting outdoors with a laptop. A large black arrow points to the '민원신청' button, which is highlighted with a red border. Below the main menu, there are two sections: '나의 민원처리현황' (My Civil Affairs Processing Status) and '자주찾는 메뉴' (Frequently Accessed Menus). The '나의 민원처리현황' section includes links for '나의 민원' (My Civil Affairs) and '방문예약확인' (Visit Reservation Confirmation). The '자주찾는 메뉴' section lists various services like '이용안내' (Usage Instructions), '민원서식' (Application Forms), and '법령지침정보' (Legal Guidelines Information).

- 민원선택 → 재입국허가 선택 → 행정정보 공동이용 동의 선택  
→ '다음' 클릭

민원신청

전자민원

민원선택

인증

작성

결과

신청 구분

● 본인신청 ○ 타인신청

비전문취업(E-9) 근무처변경허가

등록외국인의 체류기간연장허가

H-2의 근로개시 및 취업개시 통합신고

등록외국인의 체류자격 변경허가

등록외국인의 출국을 위한 기간연장허가

유학생(D-2) 및 어학연수생(D-4-1) 시간제취업 허가

유학생(D-2) 및 어학연수생(D-4-1) 시간제취업 신고

체류지 변경신고

재입국허가

등록사항변경신고

TOP

행정정보 공동이용 등의 여부 확인

다음



- 빈 칸 항목을 빠짐없이 모두 입력 및 신청사유 기재
- '일반' 또는 '특례(기업,학술,취재 출장자)' 여부 선택

**민원신청**

전자민원 현황

전자민원

방문예약

출입국우대카드

1.민원선택      2.인증      3.민원작성      4.민원신청결과

재입국허가

**신청대상자 정보**

성명		성별	
국적		생년월일	
외국인등록번호		이권번호	
이권 유효기간		* 전화번호	
* 이메일		* 휴대전화번호	
체류만료일		* 제입국신청기간	
* 출국예정일	<input type="text"/>	* 제입국예정일	<input type="text"/>
* 신청사유	<input type="text"/>		
신청일		* 관할출입국·외국인관서	

**선택사항**

선택사항	<input checked="" type="radio"/> 재입국허가(일반) <input type="radio"/> 재입국허가(기업·취재·학술 특례)
------	--

○ 재입국허가(일반) 클릭 시: 진단 및 진단서 제출 동의서 및 신청사유서 스캔 및 업로드 → 신청

* 출국예정일	<input type="text"/>	* 재입국예정일	<input type="text"/>
* 신청사유	<div style="height: 100px; border: 1px solid #ccc; margin: 10px 0;"></div>		
신청일	2020-07-07	관할출입국·외국인관서	양주출입국·외국인사무소
<b>선택사항</b>			
선택사항	<p><input checked="" type="radio"/> 재입국허가(단수)(일반)</p> <p><input type="radio"/> 재입국허가(단수)(기업·취재·학술 특례)</p>		

**필요증빙서류**

* 1. 진단 및 진단서 제출동의서	<div style="text-align: right;">찾아보기...</div> <small>(재입국허가(일반)를 선택한 경우 재입국 전 진단 및 진단서 제출 동의서를 첨부해야 하며, 첨부하지 않는 경우 재입국허가는 불허됩니다.)</small>
* 2. 신청사유서	<div style="text-align: right;">찾아보기...</div> <small>(추가   삭제)</small>
3. 정부초청장학생확인서	<div style="text-align: right;">찾아보기...</div> <small>(정부초청장학생확인서)</small>

TOP



○ 재입국허가(기업, 취재, 학술 특례) 클릭 시:

출장명령서, 신청사유서, 사업자등록증, 재직증명서(재직 증명서류)

스캔 및 업로드 → 신청 → 수수료 납부(대상자에 한함)

* 도착지			
* 항공편명		* 도착일자	<input type="text"/>
신청일	2020-07-07	관할출입국·외국인관서	양주출입국·외국인사무소

■ 선택사항

선택사항	<input type="radio"/> 재입국허가(단수)(일반)
	<input checked="" type="radio"/> 재입국허가(단수)(기업·취재·학술 특례)

■ 필요증빙서류

* 1.출장명령서	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
* 2.신청사유서	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
* 3.사업자등록증	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
* 4.재직증명서	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
5.정부초청장학생확인서	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="찾아보기..."/> (정부초청장학생확인서)

TOP



< 신청 시 주의사항 >

※ 신청 후 허가 심사에 일정 시일이 소요될 수 있으며, 심사를 거쳐 불허될 수 있음

※ 여권정보가 변경된 경우에는 온라인 재입국허가 신청이 제한되며, 등록사항 변경신고 후 재입국허가를 신청하여야 함